**الاستبيان**

**تعريفه :**

يعتبر الاستبيان أحد الوسائل البحث العلمي المستعملة على نطاق واسع من أجل الحصول على بيانات أو معلومات تتعلق بأحوال الناس أو ميولهم أو اتجاهاتهم ، و تأتي أهمية الاستبيان كأداة لجمع المعلومات بالرغم مما يتعرض له من إنتقادات من إقتصادي في الجهد و الوقت إذا ما قورن بالمقابلة و الملاحظة فالاستبيان يتألف من استمارة تحتوي على مجموعة من الفقرات يقوم كل مشارك بالاجابة عليها بنفسه دون مساعدة أو تدخل من أحد و يمكن تصنيف الاستبيان بحسب نوعية الاجابة المطلوبة إلى أربعة أنواع هي :

**أ- الاستبيان المعلق :**

و فيه تكون الاجابة مقيدة ، حيث يحتوي الاستبيان على أسئلة تليها إجابات محددة ، و على المشارك إلا إختيار الاإجابة بوضع إشارة عليها كما هو الحال في الأسئلة الموضوعية من حسن هذا النوع أنه يشجع المشاركين على الإجابة عليه لأنه لا يطلب وقتا و جهدا كبيرين ، كما أنه سهل في تصنيف البيانات و تحليلها إحصائيا ، و من عيوبه أنه المشارك قد لا يجد بين الاجاات الجاهزة ما يريده .

**ب- الاستبيان المفتوح :**

فيه تكون الإجابة حرة ، حيث يحتوي الاستبيان على عدد من الأسئلة يجيب عليها المشارك بطريقته و لغته الخاصة كما هو الحال في الأسئلة المقالية ، فيهدف هذا النوع إلى إعطاء المشارك فرصة لأن يكتب رأيه و يذكر تبريراته للإجابة بشكل كامل و صريح و من عيوبه أنه يتطلب جهدا و وقتا و تفكيرا جادا من المشارك مما قد لا يشجعه على المشاركة في الاجابة .

**جـ - الاستبيان المغلق المفتوح :**

يحتوي على عدد من الأسئلة ذات الاجابات الجاهزة و محددة و على عدد آخر من الأسئلة ذات إجابات حرة مفتوحة أو أسئلة ذات إجابات محددة متبوعة بطلب تفسير سبب الاختيار ، و يعتبر هذا النوع أفضل من النوعيين السابقين لأنه يتخلص من عيوب كل منهما .

**د – الاستبيان المصور :**

و تقدم فيه الأسئلة على شكل رسوم أو صور بدلا من العبارات المكتوبة و يقدم هذا النوع من الاستبيانات إلى الأطفال أو الأميين و قد تكون التعليمات شفهية .

**بناء الاستبيان :**

حتى تصمم إستبيانا صحيحا سليما جاهزا للتطبيق لابد أن تقوم بالخطوات التالية :

1- تحديد الموضوع العام للبحث .

2- تقسيم الموضوع العام بناء على عدد من الموضوعات الفرعية حتى يتسنى للباحث تغطية كل فرع بمجموعة من الأسئلة التي تشكل في مجموعها العام الأسئلة التي يتألف من الاستبيان عند التطبيق .

3- تقويم الأسئلة و يتم ذلك بمراجعة أولية للأسئلة و التأكد من تغطية الأسئلة لكافة الموضوعات الفرعية و العامة و عرض الأسئلة على مجموعة من الأفراد لتلقي المزيد من الملاحظات .

4- طباعة الأسئلة بشكلها النهائي في نموذج خاص ثم توزيعها على المشاركين في البحث .

5- جمع الاستبيان و البدأ بتحليل المعلومات الموجودة به و تصنيفها و تفسير نتائجها للخروج بالتوصيات المناسبة تتعلق بمشكلة البحث .

بعض الخصائص التي تجعل من الاستبانة مؤدية للغرض منها بدقة :

و تتلخص تلك الخصائص في :

1. أن تتعامل مع موضوع مميز معرف أو يعرف المستجيب الشخص الموجهة إليه ، مهم لدرجة تبرز قضاء وقته في الاجابة على أسئلتها .
2. أن يبجث الإستبانة فقط في المعلومات التي لا يمكن الحصول عليها من مصادر أخرى.
3. 3-أن تتضمن الإستبيانة على إرشادات واضحة وكاملة تبين الغرض منها بدقة.
4. تحديد المصطلحات المستخدمة وثباتها ووضوحها.
5. أن تكون الإستبانة سهلة الجدولة والمقارنة والتحليل والتفسير لإستخلاص النتائج بدقة.

أما بالنسبة للأسئلة التي تحتويها الاستبانة فيجب مراعاة ما يلي :

1- قصيرة قدر الامكان .

2- أن تكون مرتبة ترتيبا منطقيا و متدرجة من العام إلى الأكثر تخصصا .

3- أن تكون واضحة الكتابة مع حسن التنسيق .

4- أن يتناول كل سؤال بها فكرة واحدة فقط .

5- أن تصاغ الأسئلة بكلمات بسيطة واضحة لا غموض فيها و لا تحتمل أي معنى آخر غير المقصود منها .

6- أن تكون الأسئلة موضوعية ، بمعنى خلوها من الاقتراحات الموحية بإجابة المطلوب ذكرها .

**إيجابياته :**

- يعطي المشارك فرصة كافية للتفكير دون ضغوط نفسية عليه كما هو الحال في المقابلة أو الاختبارات .

- الاستبيان أكثر تمثيلا في المشاركة المدروسة لأنه يمكن توزيع فقراته على جوانبها ، كما هو الحال في استفتاءات الرأي العام .

- تتوفر للاستبيان ظروف التقنين المناسب فالألفاظ يمكن تخييرها و الأسئلة يمكن ترتيبها و الاجابات يمكن تسجيلها .

- يساعد الاستبيان للحصول على بيانات حساسة أو محرجة لا يستطيع المشارك الحصول عليها في المقابلة .

**عيوبه :**

يعتمد الاستبيان على القدرة اللفظية في الإجابة عليها لهذا فهو لا يصلح للأشخاص غير الملمين بالقراءة والكتابة إلا إذا كان الاستبيان مصورا.

التأخر عن اعادة الاستبيان للباحث يقلل من تمثيل العينة لمجتمع الدراسة وينتج عن ذلك عدم صلاحية النتائج للتعميم.

يتأثر المشارك في الاستبيان بطريقة وضع الأسئلة، ويكتشف هدف الباحث فيميل إلى الإجابة التي ترضي الباحث.

عدم جدية المشاركين في الإجابة أو اللجوء إلى الإجابة العشولئية.

قد يفسر المشارك بعض الأسئلة تفسيرا خاطئا فتأتي اجابته غير دقيقة.

كثير من عيوب الاستبيان يمكن تجاوزها إذا كان الاتصال مباشر بين الباحث والمبحوث.

**المـقــابـلــــة :**

**1)-تــعــريـف :** هي استبيان شفوي يتم فيها التبادل اللّفظي أو محادثة لفظية بين القائم بالمقابلة وبين فرد أو عدة أفراد للحصول على معلومات ترتبط بآراء أو اتجاهات أو مشاعر أو دوافع أو سلوك، وتستخدم المقابلة مع معظم أنواع البحوث التربوية إلا أنّها تختلف في أهميتها حسب المنهج المتبع في الدراسة، فعلى سبيل المثال تعتبر من أنسب الأدوات استخداما في المنهج الوصفي ولا سيما فيما يتعلق ببحوث دراسة حالة إلا أن أهميتها تقل في دراسات المنهج التاريخي، والمنهج التجريبي ........

**2)-أنـــــواع المـقــابـــلـــــة :**

**1-مــقـــابلـــة مسحـيــــة :**

وتستهدف الحصول على قدر معين من المعلومات عن الظاهرة موضوع الدراسة ويستخدم هذا النوع بكثرة في دراسات الرأي العام أو دراسات الاتجاهات .

2**-مقــابلــة عـلاجيـة "إكــلينيكــيــة :**

وتستخدم في العلاج النفسي بإجرائها بقصد التأثير على الاضطرابات السلوكية لدى المرضى النفسيين بهدف العلاج .

**3)-تـــصنـيــف أســئلـــة المقـــابلـــة :**

**1-أسئلة مغلقة « مقيدة » :** وفيها يتبع كل سؤال مجموعة من الاختيارات وما على المفحوص إلا الإشارة إلى الاختيار الذي يتفق مع رأيه .

**2-شبه مقيدة :** وتصاغ فيها الأسئلة بشكل يسمح بالإجابات الفردية ولكن بشكل محدود للغاية .

**3-الأسئلة المفتوحة :** وفيها يقوم المقابل بتوجيه أسئلة واسعة غير محددة غلى المفحوص مما يؤدي إلى تكوين نوع من العلاقات بين المقابلة ( الباحث ) والمفحوص ( المبحوث ) .

**4)-خــطــوات إجـــراء المقـــابـلــة :**

**1-التخطيط للمقابلة :**

**-**وفيه يتم تحديد أهداف المقابلة .

-تحديد العينة أو الأشخاص الذين سيتم مقابلتهم .

-تحديد أسئلة المقابلة .

-تحديد المكان المناسب لإجراء المقابلة .

**2-تنفيذ المقابلة :** وهو يرتبط بعاملين :

**تسجيل المقابلة :** يرتبط أسلوب تسجيل المقابلة بنوع الأسئلة المطروحة فهل هي مقيدة أم مفتوحة ؟ ويلاحظ أن تسجيل مقابلة يعتبر من العمليات البالغة الأهمية وذلك لارتباطها بموضوع البحث وأهدافه ومستوى المفحوصين وتتخذ عملية التسجيل عدة أشكال منها التسجيل الكتابي للمعلومات أثناء المقابلة أو استخدام المسجلات الصوتية .

**توجيه المقابلة :** تتوقف البيانات التي تسفر عنها المقابلة على الأسلوب الذي يوجه به الباحث المقابلة وتلعب شخصية الباحث ومهاراته في هذا الصدد، ومن المهارات التي ينبغي توفرها في الباحث قدرته على استهلال الحديث وتوجيهه وكذلك مهارته في إثارة عوامل التشويق التي تجعل التفاعل بينه وبين المفحوص أمرا سهلا يؤدي إلى سهولة الحصول على الاستجابات المطلوبة.

**5)-مــــزايــــــا المقــابلــــة :**

-تساعد الباحث في شرح الأسئلة ويجيب المبحوث عليها بدقة وبالتالي تقل الأخطاء، شرط أن يكون الباحث محايدا.

-المقابلة مفيدة جدا إذا كان المبحوث لا يعرف القراءة أو الكتابة .

-تزويد الباحث بمعلومات إضافية عن الموضوع وتساعده على فهمه جيدا.

-نسبة الإجابات أو الردود تكون أعلى من إجابات الاستبانة « نسبة مرتفعة » .

-تتميز بفهم حقيقي وتشخيص للمشاكل الشخصية .

- تحدد المقابلة الشخص الذي أجاب على الأسئلة .

-يمكن الباحث العودة إلى المبحوث لتكملة بعض الأسئلة أو توضيح بعض الإجابات .

-يحصل القائم بالمقابلة على إجابات لجميع الأسئلة ويكمل الناقص في تلك الإجابات.

-يمكن توجيه الأسئلة بترتيب وتسلسل الذي يريده الباحث دون أن يطلع المبحوث على باقي الأسئلة قبل الإجابة عليها.

-يستطيع الباحث التحكم في مدة المقابلة بالعمل على إطالتها أو تقصيرها وفقا لما تعتمد عليه الظروف .

-يمكن للباحث أن يكتشف تناقض في إجابات المبحوث من واقع مشاهداته وملاحظاته للبيئة ومقارنتها بكل الإجابات مما يتيح له فرصة مراجعته فيها .

-يمكن استخدام المقابلة عن طريق الملاحظة للتحقق من المعلومات التي يتم الحصول عليها بأساليب المراسلة .

-المقابلة تجمع بين الباحث والمبحوث وهذا يتيح الفرصة للباحث لكي يفهم الظاهرة ويلاحظ سلوك المبحوث ومدى جديته في الإجابات .

-المرونة حيث يستطيع الباحث أن يسأل ويعيد أكثر من مرة وبأكثر من صيغة .

-يسمح فيها الوقت للمبحوث أن يجيب ويعبر عن رأيه .

**6-عـــيــوب المقـــابلـــة :**

-بطئ التنفيذ والحاجة غلى وقت طويل والجهد الكبير لجمع المعلومات والحصول على اللازمة منها.

-صعوبة الناشئة عن رغبة المبحوث في تضخيم الأحداث وتوكيد الذات وإعطاء انطباع عن النفس بأنه إنسان مهم بينما في الحقيقة غير ذلك ويسمى هذا الخطأ « خطأ الإضافة » Erreur of addition .

-الكلفة المالية المرتفعة .

-إمكانية تأثير الباحث بالظروف المحيطة أثناء إجراءها .

-حذف بعض الحقائق أو التعبيرات أو الخبرات وتسمى هذا خطأ الحذف Erreur of emission .

-إغفال بعض الحقائق الهامة أو التقليل من أهميتها ويسمى هذا خطأ التعرف Erreur of recognition .

-عدم تذكر ما قيل بالضبط وإبدال كلمات المسئول بكلمة مضامين مختلفة ويسمى خطأ الإبدال Erreur of Substitution .

-عدم التتابع السليم للوقائع أو العلاقة السليمة بين الحقائق بعضها بعضا ويسمى خطأ التغيير Erreur of transposition .

-تحتاج المقابلة لوقت كبير لتحديد المواعيد وإرسال الأسئلة للاطلاع عليها والعثور على أشخاص .

-تتأثر المقابلة برغبة المستجوب في الحديث وقدرته على التعبير بدقة على ما يريد الإفصاح عنه .

-تتأثر المقابلة بعوامل عدة مثل الضغوط النفسية والتوتر وغيرها من العوامل « قد يتردد المبحوث عن الإفصاح عن الحقائق غير الملائمة »

-قد يمتنع المبحوث عن الإجابة عن الأسئلة الحرجة أو التي تسبب له إزعاجا فيما بعد .

**الــفـــرق بين الاستبيـــان والمقـابلــة :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **الاستبيــان** | **المقــابلـــة** |
| **أوجــه التشـابــه** | -أداة لجمع البيانات .  -كلاهما يستخدمان استمارة .  -كلاهما يطرحان أسئلة .  -يبحثان في الكشف عن متغيرات الدراسة .  -يتوفران على عناصر البحث العلمي . | |
| **أوجـــه الاخـتــلاف** | -مرونة في تطبيق على العينة وتوزيع أكبر عدد ممكن .  -تفاعل كتابي ( غير مباشر ) .  -الاستمارة تكون عند المبحوث .  -كمية .  -عدم إمكانية الإضافة .  -لا تدخل الظروف المحيطة عليها .  -تأخذ وقت قصير . | -لا يستطيع أن يغطي عدد كبير من الأفراد.  -تفاعل لفظي وجها لوجه ( مباشر ).  -الاستمارة تكون عند الباحث .  -كيفية .  -إمكانية إضافة أسئلة ومحاور .  -تدخل الظروف المحيطة عليها.  -تأخذ وقت طويل. |

**الــمــلاحــظــــة :**

**1)-تــعـــريــف :** شبكة الملاحظة أو تقنية الملاحظة هي عبارة عن عملية مشاهدة بـ « الحواس أو الوسائل التكنولوجية » أو متابعة لسلوك ظواهر محددة أو أفراد محددين خلال فترة أو فترات زمنية محددة أو ترتيبات بيئية تضمن الحياد أو الموضوعية لما يتم جمعه من بَيانات أو معلومات .

**2)-خطــوات إجـــراءهـــا :**

1-التحديد الدقيق والواضح لأهداف الملاحظة وفقا لاهداف البحث

2-تحديد أنواع السلوك المراد ملاحظته بصورة إجرائية لا لبس فيها ولا غموض بحيث يمكن تسجيله بسهولة ويسر .

3-إعداد الأداة المناسبة للملاحظة .

**3)-شــروطـهــــا العـلـمـيـــة :**

-موضوعيتها أي البعد عن الذاتية وحتى يتحقق ذلك ينبغي أن يبتعد الملاحظ عن أهوائه وميوله وأفكاره لكي يلاحظ الظواهر أو السلوك كما يبدو .

-كلية الملاحظة أي عدم إهمال أي عنصر من عناصر الموقف الملاحظ .

-استخدام الأدوات العلمية في الملاحظة بعد التأكد من سلامتها وكفاءتها .

-تمسك الملاحظ بالروح العلمية والصفات الخلقية من خلال التحلي بروح النقد والتدقيق والشجاعة مع الإيمان بالمبادئ العلمية .

**4)-أنـــواعــهـــا :**

**من حيث درجة الضبط :**

**-البسيطة :** وهي الملاحظة غير المضبوطة وتتضمن صور مبسطة من المشاهدة والاستماع إلى الظواهر والأحداث كما تحدث تلقائيا في ظروف الطبيعة دون إخضاعها للضبط العلمي.

**المنظمة :** وتختلف عن البسيطة من حيث كونها تخضع لدرجة عالية من الضبط وإتباعها مخططا مسبقا وتحدد فيها الظروف ويستعان فيها بالوسائل وهدفها جمع البيانات الدقيقة عن الظاهرة ووضع الفروض.

**من حيث دور الباحث :**

**بدون مشاركة :** حيث يلعب فيها الباحث دور المتفرج أو المشاهد بالنسبة للظاهرة أو الحدث ولا يتضمن سوى النظر والاستماع إلى الموقف الاجتماعي المعين دون المشاركة الفعلية فيه.

**بالمشاركة :** وهي التي يقوم بها الباحث بدور العضو المشارك في حياة الجماعة، فالباحث هنا يلعب دورين دور العضو المشارك والباحث الذي يجمع البيانات عن سلوك الجماعة وتصرفات أفرادها، ومما يجدر الإشارة إليه ما قام به بعض الباحثين من دخوله المستشفى الأمراض النفسية مدعيا المرض دون علم المرضى والأطباء من أجل تسجيل البيانات، ومن تطبيقاتها أن يدخل الباحث ضمن الجماعات والعصابات والقبائل دون أن تعلم هويته.

**من حيث اتصال الباحث :**

**مباشرة :** حيث يقوم الباحث بملاحظة سلوك معين من خلال اتصاله مباشرة بالأشخاص أو الظواهر، ويتضح في هذا النوع قوة اتصال الباحث بالسلوك الذي يمكن دراسته .

**غير مباشرة :** حيث يصل الباحث بالسجلات والتقارير والمذكرات التي أحدها المشاركون أو الآخرون.

**من حيث القصد : « الهدف »** :

**مقصودة :** حيث يقوم الباحث بالاتصال الهادف بموقف معين أو أشخاص معينين لتسجيل مواقف معينة .

**غير مقصودة :** حيث يلاحظ عن طريق الصدفة وجود سلوك ما.

**مــزايــــا وعـيــوب الـملاحـظـــة :**

**الــمــزايــــــا :**

-تمكن الباحث من تسجيل السلوك الملاحظ وقت حدوثه مباشرة، وبذلك يقل فيها الاعتماد على الذاكرة وتسلم من تحريف الذاكرة .

-كثيرا من الموضوعات مثل العادات الاجتماعية وطرق التعامل بين الناس وطرق تربية الأطفال يكون من الأفضل ملاحظتها إذا أريد الكشف عن خصائصها .

- تعكس مختلف التأثيرات التي تصاحب وقوع السلوك بصورة حية .

-لا تتطلب من الأشخاص موضع الملاحظ أن يقرروا شيئا، وهم في الكثير من الأحيان قد لا يعلمون أنهم موضع الملاحظة، وبذلك تتخلص الملاحظة من عيوب المقابلات أو الاختبارات أو التجارب التي قد يتردد الناس في الإسهام فيها أو في الإجابة عن أسئلتها، أو قد يتضايقون بها ولا يجدون لها متسعا من الوقت .

-تمكننا من الحصول على معلومات وبيانات حول سلوك من لا يستطيعون التعبير عن أنفسهم قولا أو كتابة، وذلك كالأطفال والبكم وكالحيوانات التي قد يهم الباحث أن يعرف شيئا عن سلوكها .

-أداة صالحة لتقويم فاعلية العملية التربوية في تحقيق الأهداف والغايات المرسومة لها، وبتقويم فاعلية كثير من وسائل التربية وطرقها.

**الـعــيـــوب :**

-يصعب في حالات كثيرة أن يتنبأ الباحث مقدما بوقوع حادث معين، وحتى في حالة وقوعه، وقد تتطلب ملاحظته عناء وجهدا فالباحث الذي يريد أن يدرس عادات القرويين أو البدويين في حالات الزواج أو سلوكهم في الفيضانات أو الحرائق وظهور الأمراض المعدية ...الخ .

-قد يضطر إلى الانتظار فترة غير محددة أو قد تقع الحادثة في فترة قصيرة جدا يصعب على الباحث ملاحظتها.

-هناك بعض الموضوعات التي يتعذر ملاحظتها كما هي الحال في الخلافات العائلية « التي لا تكون عادة مفتوحة لملاحظ خارجي »، وقد يكون من الأيسر في هذه الحالات الاتجاه إلى الأدوات الأخرى مثل المقابلة.

-لا يمكن ملاحظة أشياء حدثت في الماضي لأنها لا تنقل صورة حقيقية عن الواقع .

-النتائج التي نصل إليها عن طريق الملاحظة نتائج يغلب عليها الطابع الشخصي إلى حد كبير.

-نظرا لشدة تركيب الظواهر وتداخلها وخاصة الاجتماعية منها فإنه من الصعب على الملاحظ الوقوف على جميع ظروف المحيطة بها وعلى جميع عناصرها والتفاصيل الجوهرية لفهمها، وكثيرا ما يغفل الملاحظ عن بعض التفاصيل الجوهرية ويوجه عنايته إلى التفاصيل الأخرى التي لا تدل على الصفات الذاتية للأشياء .

-إدراك الملاحظ للأشياء والظواهر التي يلاحظها عرضة للتحريفات والتشويه وذلك بسبب تحكميه لخبراته السابقة واهتماماته الشخصية، وبسبب انفعالاته ودوافعه وتعصباته وحالته العقلية وقيمه وحالته الجسمية، وما قد يقع فيه من أخطاء الاستنتاج أو الاستدلال .

**الملاحظة / المقابلة :**

على الرغم من التشابه الظاهر بين المقابلة والملاحظة إلا أنّهما مختلفان ففي الوقت التي تظهر فيه الملاحظة حقيقة السلوك الملاحظ، المقابلة فقد لا تظهر ذلك، حيث أنّها تعتمد على السلوك اللفظي الذي يعمد في أحيان كثيرة إلى إخفاء الواقع ( الحقائق أو تزييفها ).

بينما يبذل المفحوص جهدا كبيرا بسرد وقائع معينة ترتبط به شخصيا أو بغيره فإن الأمر يختلف في الملاحظة التي لا تحتاج من المفحوص أي مجهود وتكون الملاحظة في بعض المواقف أفضل من المقابلة ولا سيما في المواقف التي تتسم بالانفعالية إذ أن المفحوص في حالة مقابلة قد لا يتذكر الأشياء التي حدثت نتيجة لشدة انفعاله أما في موقف ملاحظة فإن الأمر يختلف حيث يستطيع الملاحظ أن يلاحظ الموقف بكل تفاصيله .

**الاخــتـبــــار :**

**1)-تــعـــريـفـــه :**

مجموعة من المثيرات تقدم للمفحوص بهدف الحصول على استجابات كمية يتوقف عليها لحكم على فرد أو مجموعة أفراد. وعلى الرغم من كثرة الاختبارات التي تستخدم في البحوث التربوية والنفسية إلا أن أهدافها تختلف من اختبار لآخر فهناك لقياس الاستعدادات وأخرى لقياس الميول والاتجاهات وثالثة لقياس القدرات العقلية ( الذكاء ) ورابعة لقياس القدرات العددية والمكانية وخامسة لقياس التحصيل وهكذا.

**2)-أسلـــوب إعـــداده :**

-تحديد المجال الذي يراد قياسه ليكون الإطار تشتق منه عينة ممثلة لمخرجات المرغوبة .

-انتقاء عناصر الاختبار بحيث تكون ممثلة لجميع عناصر المجال ويراعي هنا تحديد أهمية كل عنصر ووزنه النسبي الذي يبنى على أساس درجة أهمية العنصر وطوله .

-صياغة بنود الاختبار بشكل علمي وذلك على النحو التي :

1-أن تصاغ الأسئلة بأسلوب يناسب النواتج المراد قياسها حتى يمكن عزل الصفة المراد إظهارها .

2-أن تصمم البنود بشكل ينسجم من الهدف الذي يسعى الاختبار إلى تحقيقه .

3-أن تراعى سلامة اللفظة لكل بند من بنود الاختبار .

4-أن يراعى الوضوح وعدم الغموض في كل بند من بنود الاختبار .

5-وضع الحدود الزمنية الملائمة للاختبار ويتم ذلك من خلال تطبيقه على عينة محدودة غير عينة البحث ويشترط أن تكون من نفس المجتمع الأصلي .

6-وضع تعليمات الاختبار بشكل يوضح للمفحوصين المطلوب منهم من حيث طريقة تسجيل الإجابات والوقت المحدد للإجابة مع إعطاء أمثلة لكل نوع من أنواع الأسئلة .

**3-الشروط العلمية له :**

لضمان سلامة الاختبارات كان لابد من توفر مجموعة من الشروط هي :

**-موضوعية الاختبار :** عدم تأثر المصحح بالعوامل الذاتية عند تصميمه لأوراق الإجابة

**-صدق الاختبار :** مدى قدرته على قياس المجال الذي وضع من أجله أو بمعنى أكثر تحديدا مدى صلاحية درجاته للقيام بتفسيرات مرتبطة بالمجال المقاس .

**-ثبات الاختبار :** دقته واتساقه وبمعنى أدق أن يعطي الاختبار نفس النتائج إذا ما تم استخدامه أكثر من مرة تحت ظروف مماثلة .

**-تقنين :** هو تكييف اختبار أجنبي على البيئة الجديدة التي سيطبق فيها.

**4)-طـــرق وأساليب الحصـــول على صدق الاختبـــار :**

**1-الصدق الظاهري :** يعتمد الحصول على صدق الاختبار في هذا الأسلوب على مظهر بنود الاختبار أي عباراته أو فقراته فإذا ارتبطت هذه البنود بالسلوك أو السمة أو المجال المراد قياسه كان ذلك دليلا على صدق البنود ويعتبر هذا الأسلوب في الصدق من أقل الأساليب قيمة ذلك أنه لا يمكنه تفسير النتائج في المجال المستخدم .

**2-صدق المحتوى (صدق البنائي):** يعتمد هذا الأسلوب على مدى تنفيذ بنود الاختبار تمثيلا جيدا، وذلك فإن الحصول على صدق الاختبار من خلال هذا الأسلوب يتوقف على تحديد المجال المراد قياسه تحديدا جيدا ثم بناء مجموعة من الأسئلة التي تغطي هذا المجال يعقب ذلك اختيار عينة ممثلة من هذه المجموعة .

**3-صدق المحكمين :** ويتم الحصول على صدق المحكمين عن طريق عرض الاختبار على مجموعة من المحكمين المتخصصين في المجال وذلك للتأكد من سلامة صياغة البنود من ناحية ومدى مناسبتها للمجال المراد قياسه من ناحية أخرى .

**4-الصدق الداخلي :** وتبعا لهذا يتم الحصول على صدق الاختبار بعد تطبيقه على عينة استطلاعية غير عينة الدراسة .

**5-صدق تنبؤي :** يشير الصدق التنبؤي إلى قدرة درجات الاختبار على التنبؤ بسلوك محدد في المستقبل، ويعتبر هذا النوع من الصدق من أهم أنواع الصدق حيث أنه يساعد في توفير الوقت والجهد والمال فإذا كانت لدرجات الاختبار الثانوية قدرة تنبوئية عالية ساهم ذلك إلى حد كبير في توزيع الطلاب على الكليات المناسبة لكل منهم حسب قدراته وإمكانياته الأمر الذي يؤدي إلى التقليل من الهدر التعليمي.

**6-الصدق التلازمي :** هو أسلوب آخر للحصول على صدق الاختبار ويتم عن طريق الحصول على معاملات الارتباط بين درجة الاختبار وبين البيانات التي تجمع من محكات أخرى في نفس الفترة التي يجري فيها الاختبار .

5)**-طرق الحصول على ثبات الاختبار :**

**1-طريقة إعادة الاختبار :**

يطبق في هذه الطريقة نفس الاختبار على مجموعة من الأفراد مرتين تحت ظروف مشابهة ثم يحسب معامل الارتباط بين نتائج المرتين وعلى الرغم من كثرة استخدام هذه الطريقة إلا أنها لا تخلو من عيوب يمكن أن تؤثر على درجة الارتباط منها اختلاف في موقع الاختبار في المرتين، ففي الوقت تحتمل أن يظهر التوتر على الأفراد في المرة الأولى يحدث الارتياح في المرة الثانية مما يؤثر على أداء الأفراد ومن ثم على درجة ثبات الاختبار. ومن العوامل التي يمكن أن تؤثر على الثبات أيضا مدى استفادة الأفراد من خبراتهم في المرة الأولى في الإجابة عن الأسئلة في المرة الثانية. كذلك يمكن أن يؤثر على النضج في ثبات الاختبار ولاسيما إذا كانت المدة بين المرتين في تطبيق الاختبار ولاسيما إذا طبق الاختبار على أطفال حيث أنه من المسلم به أن معدلات النضج تكون سريعة في المراحل المبكرة .

**2-طريقة الصور المتكافئة :**

تقتضي هذه الطريقة على تصميم اختبارين متكافئين بمعنى متشابهين تماما بحيث يطبق الاختبار على نفس أفراد المجموعة بفاصل زمني يتراوح بين أسبوع و 4 أسابيع ثم يحسب معامل الارتباط بين درجة الأفراد في الاختبارين الحصول على درجة الثبات ويشترط أن تكون الموضوعات التي يعيشها الاختبار :

-أن تتساوى البنود المرتبة بكل وضوح .

-تتساوى البنود في صعوبة في أسلوب الصياغة والسهولة وكذلك .

**3-طريقة التجزئة النصفية :**

لا تحتاج هذه الطريقة إلى تطبيق هذا الاختبار إلى مرتين ولا إلى تصميم صورتان متكافئتان للاختبار وإنما تتطلب تصميم اختبار وفق لقسمين متكافئين في حين أن يحتوي القسم الأول على الدرجات الفردية 1، 3، 5، 7 والقسم الثاني على الدرجات الزوجية 2، 4، 6، 8 وتمتاز هذه الطريقة بأنّها تتغلب على العوامل المؤثرة في أداء الأفراد مثل الوقت والجهد والتعب كما أنها تمتاز بأنها توجد ظروف الإجراء توحيدا كاملا، ومن الشروط الواجب إتباعها في تصميم الاختبار عند استخدام هذه الطريقة أن تتكافأ البنود الفردية وللحصول على الثبات نستخدم معاملات الارتباط بين درجات كل فرد على البنود الفردية والزوجية ويستخدم بعد ذلك معادلة سبيرمان براون .

**6-العوامل المؤثرة في ثبات الاختبار :**

**1-طول الاختبار :** يزداد ثبات الاختبار كلما زادت بنوده، ذلك أن زيادة البنود تساعد على تغطية المجالات التي يقيسها الاختبار .

**2-زمن الاختبار :** يزداد معامل الثبات كلما زادت مدته والعكس صحيح .

**3-تباين المجموعة :** يزداد ثبات الاختبار كلما زادت درجة تباين المجموعة التي يطبق عليها ويقل الثبات كلما كانت المجموعة متجانسة.

**4-صعوبة الاختبار :** يقل ثبات الاختبار في حالة صعوبة أسئلته وكذلك في حالة سهولته حيث أن تباين درجات الاختبار تتباين في الحالتين مما يترتب عليه قلة الفروق بين درجات أفراد المجموعة وكلما كان الاختبار متوسط الصعوبة. كلما أدى ذلك إلى زيادة التباين ومن ثم زيادة ثباته.

**7-مزايا الاختبار :**

تفيد في دراسة بعض جوانب الشخصية أو الانفعالات أو الاتجاهات بطريقة يصعب دراستها بالطرق الأخرى مثل الاستبانة والملاحظة.

-جودة الخصائص السكيومترية.

**عيوب الاختبار :**

-صعوبة تفسير المعلومات أحيانا واحتمال التحيز من قبل الباحث أو المبحوث .

-فقد يتحيز الباحث في طريقة تفسير البيانات كما قد يكون هناك تحيز من المبحوث أيضا إذا ما أدرك دوافع أو غايات الأسلوب المستخدم وبالتالي يعطي انفعالات غير صحيحة .

-صعوبة تصنيف أو تبويب البيانات المجمعة .

-احتمالية عدم تعاون المبحوثين في هذا النوع من الدراسات التي تعتمد على الاختبارات .

-اقتصارها على الدراسات النفسية وصعوبة تطبيقها على الدراسات الأخرى .

مقياس أشمل من الاختبار

الاختبار أدق من المقياس

**تحـلـيـــل البـيـــانـــات :**

ليست من السهل توظيف طريقة التحليل لأن هذه الخطوة تحتاج إلى تفصيلات كثيرة حيث يتم تطبيق الطرق الإحصائية المناسبة من أجل الحصول على نتائج عددية ذات دلالة معنوية إحصائية مثلا استخدام المتوسطات الحسابية أو الانحرافات أو معامل الارتباط وترتكز طريقة تحليل البيانات على العناصر التالية :

**3-1- تبويب البيانات :**

عند إتمام تصنيف البيانات نبدأ بعملية تبويب البيانات ويقصد بها، تفريغ البيانات المصنفة في جداول خاصة بحيث أن كل جزء من البيانات المصنفة عن الظاهرة المعينة يعود إلى مستوى معين لتلك الظاهرة والهدف من عملية التبويب هو إبراز البيانات وتوضيحها في أضيق حيز ممكن كي تتمكن من تكوين فكرة عنها، وهناك عددا من أشكال التبويب أهمها الآتي :

**أ-الزمني :**

-عبارة عن تجميع البيانات المصنفة وترتيبها في جداول على أساس أن كل جمع منها يعود إلى وحدة زمنية معينة كاليوم أو الأسبوع أو الشهر .

**ب-التبويب الجغرافي :**

عبارة عن تجميع البيانات المصنفة وترتيبها في جداول على أساس أن كل جمع منها خاص بوحدة جغرافية معينة أو تقسيم إداري معين.

**ج-التبويب الكمي :** قياس مباشر

عبارة عن تجميع البيانات المصنفة وترتيبها في جداول خاصة على أساس أن كل جمع منها خاص بوحدة كمية معينة كوحدات الوزن، الطول، العرض، المسافة.

**ب-التبويب على أساس صفة معينة :**

عبارة عن عملية جمع البيانات وترتيبها في جداول خاصة على أساس أن كل جمع منها يشترك بصفة معينة كالجنس، الحالة الاجتماعية، عنوان الوظيفة، القومية.

**3-2 عرض البيانات :**

إن الجداول الإحصائية هي طريقة لتقديم البيانات إلا أن طبيعة الأرقام لا تشجع المطلع العادي على قراءتها أو تفهم مدلولاتها بسرعة وسهولة إلا إذا تمعن في مقارنتها لذلك تستخدم وسائل أخرى لعرض البيانات وتوضيحها بحيث تعطي القارئ أو المطلع فكرة واضحة سريعة عن الظاهرة المعروضة وتتوقف هذه الوسائل على نوع البيانات والغرض المقصود من تقديمها وقد يلعب الغرض من نشر البيانات دورا هاما في اختيار الوسيلة، وكذلك المستوى الثقافي للمطلع على البيانات ويمكن تلخيص عرض البيانات فيما يلي :

**ا-طريقة الصور :** وهي طريقة مشوقة لعرض البيانات وتعطي للظاهرة صورة سهلة للفهم ويستوعبها بدون عناء وترسخ فيه لمدة طويلة وتستند هذه الطريقة إلى تمثيل الأرقام بصور تتناسب أبعادها مع أرقام الظاهرة وأن تكون ذات دلالة على الظاهرة .

**ب-طريقة الأعمدة :** تتلخص هذه الطريقة في رسم أعمدة أو مستطيلات تتناسب أطوالها مع أرقام الظاهرة المعروضة ووضع هذه الأعمدة متقاربة يسهل عملية المقارنة بمجرد إلقاء النظر عليها ويراعي وضع الأعمدة أن تكون متناسبة مع الظواهر المعروضة. بمعنى أنّه إذا كان الرسم يمثل أرقام الظاهرة الواحدة في عدد من السنين يرسم عمود واحد لكل سنة أما إذا كان الرسم يمثل ظاهرتين أو ثلاثة عدد من السنين وجب أن يشمل الرسم عمودين أو 3 لكل سنة مع تمييز بين الأعمدة عن طريق التظليل أو التلوين بنسق واحد لكل ظاهرة منعا من الالتباس وإن كانت الظاهرة تتكون من جزأين أو أكثر أمكن تقسيم العمود مع ما يتناسب وأرقام الأجزاء مع تفرقة بين الأجزاء عن طريق التظليل والتلوين.

**ج-الأشكال الهندسية :** ينطوي معنى التعبير عن الظاهرة بالأشكال الهندسية التي يمكن استخدامها المثلث المتساوي الأضلاع، المربع، الدائرة، ويجب أن تتناسب مساحة الأشكال الهندسية مع أرقام الظاهرة المراد دراستها .

**د-الدائرة :** إنّ الرسم بطريقة الدوائر أحسن الأشكال وأبسطها خصوصا إذا كانت الظاهرة مقسمة إلى أجزاء ففي هذه الحالة يمكن رسم دوائر تتناسب مساحتها مع أرقام الظاهرة ثم تنقسم الظاهرة إلى قطاعات تتجمع في مركز الدائرة وتكون زوايا القطاعات متناسبة مع قيم أجزاء الظاهرة كما أنه في حالة المقارنة بين مكونات الظاهرة أي أجزائها يمكن استبدال الأرقام بنسب مئوية .

**ه-الرسوم البيانية :** الخط البياني هو خط يرسم بطريقة معينة لتوضيح العلاقة بين ظاهرتين أو متغيرين على أنه يلاحظ إذا كانت الظاهرة غير متصلة لما جاز تمثيلها بخط أو منحى بياني إنما يستخدم في تمثيلها أحد الطرق الأخرى كطريقة الأعمدة والمتغير المتصل هو الذي يتضمن قيمة أو قيما بين أي قيمتين موضحتين فمثلا إذا كانت لدينا ظاهرة عن الأوزان معبرة عنها بالأرقام 1، 2، 3 كغ قيل أنها ظاهرة متصلة لأنهم بين أي رقمين وحدة أوزان أخرى مثل 1.5 كغ- 2.25 كغ وكذلك السنوات تعتبر متصلة لأنها تتضمن تواريخ عدة بين رقم أي سنة والسنة التي تليها .

أمّا المتغير المنفصل فهو الذي لا يتضمن قيمة أو قيما بين أي قيمتين موضحتين مثلا : إذا كانت لدينا ظاهرة عن عدد أفراد الأسرة معبر عنها بالأرقام 1، 2، 3 أفراد قيل أنها ظاهرة منفصلة لأنه لا يوجد بين أي رقمين رقم آخر مثل 1.5 أو 2.25 فردا فإذا مثلا ظاهرتين بيانيا بدءنا برسم محورين متعامدين يلتقيان في نقطة تسمى نقطة الأصل وتخصص أحد المحورين لتمثيل الظاهرة الأولى ويخصص المحور الآخر لتمثيل الظاهرة الثانية وإن كانت إحدى الظاهرتين تمثل متغير الزمن فقد جرت العادة على تخصيص لمحور الأفقي لتمثيلها ثم نقسم كلا المحورين إلى أقسام متساوية وتدرج بحيث تعطي التدريج الأخير أكبر قيمة تمثل الظاهرة التي يراد تمثيلها بيانيا ثم نرصد نقط الظاهرة مبتدئين بتحديدها على المحور الأفقي تم تحدد موقعها الرئيسي بحيث تكون بعدها يحدها على المحور الأفقي مساويا لقيمتها بالنسبة للتدريج الرئيسي ثم نصل بين النقط المتتالية فنحصل على الخط البياني .

**البيانات :**

هي الدرجات المتجمعة التي يتم الحصول عليها عندما يتم قياس سلوك المبحوث / المعلومات التي يتم تلخيصها عن موضوع معين / اسم يشير إلى مجموعة من القياسات أو معطيات أو وقائع / المادة الخام التي يتم الحصول عليها مباشرة من عملية القياس وفقا لإجراءات البحثية .

**تصنيف البيانات :**

عندما نتعامل مع الوسائل الإحصائية المختلفة بغرض وصف البيانات فإننا نطلق على هذا الأسلوب مصطلح الوصف الإحصائي للبيانات حيث يتم التعبير عن هذا المصطلح بالأرقام أو وحدات القياس الخاصة حيث يطلق على الأرقام أو الوحدات اسم البيانات وتصنف البيانات الإحصائية من حيث المصدر إلى البيانات الخام ( raw Data ) وهي البيانات التي يتم الحصول عليها مباشرة من عملية القياس الدرجات الخام (raw Scores ) وهي الدرجات التي يتم الحصول عليها من تطبيق الإحصاء الوصفي على البيانات الخام ( الانحراف، الوسيط .. ) وتصنف البيانات وفقا لطبيعة عملية القياس وفقا لفئتين رئيسيتين هما :

**البيانات النوعية :** وتكون منسوبة إلى شيء لا يمكن للباحث أن يعدل فيه مثل « لون العينين، لون البشرة، الجنس، المستوى » .

**البيانات الكمية :** وتشير إلى النتائج التي يتم الحصول عليها بشكل كميات عددية أو رقمية أو في شكل قياسات كالطول، الوزن وتتضمن نوعين من البيانات : بيانات منفصلة، بيانات متصلة .

**3-4-اختبار صحة الفروض :**

-هو مجموعة قواعد التي يمكن عن طريقها قبول أو رفض الفرض ومقدار ثقتنا في القرار الذي اتخذناه في الرفض أو القبول. تسمى درجة الثقة. واختيار الفرض بأسلوب إحصائي يؤدي إلى اتخاذ قرار حول ما إذا كان الفرض مقبولا أم مرفوضا حيث يوجد عدد من الاحتمالات للقبول أو الرفض منها :

-وجود ظاهرة في العينة وليس لها وجود فعلي في المجتمع الأصلي هذا الاحتمال نرمز له بالرمز .....

-أن تكون الظاهرة غير موجودة في العينة ولكن لها وجود فعلي المجتمع الأصلي، هذا الاحتمال نرمز له بالرمز B .

**\*الخطأ من النوع الأول، الخطأ من النوع الثاني :**

**خطأ من النوع الأول أو خطأ ألفا :**

ويعرف بأنه احتمال أن تكون الظاهرة موجودة في العينة وليس لها وجود فعلي في المجتمع .

**خطأ من النوع الثاني أو خطأ B :**

ويعرف بأنه احتمال بأن تكون الظاهرة غير موجودة في العينة ولكنها موجودة في المجتمع الأصلي .

**الدلالة الإحصائية :**

للتعبير عن الدلالة الإحصائية للنتائج التي توصل إليها الباحث هناك طريقتان :

-إما التعبير بالثقة أو بالشك ومجموعهما مع 100 % .

**دلالة الطرف الواحد ودلالة الطرفين :**

**دلالة الطرف الواحد :** تعني أن الشك في طرف واحد، ودلالة الطرفين تعني أن الشك في كلا الطرفين وليس في طرف واحد.

**3-5-اختبار صحة النتائج :**

-يقوم الباحث بتفسير ومناقشة نتائجه اعتمادا على ذكائه وقابليته الفكرية والتحليلية حيث يقارن ويستنتج ويشرح ويفسر اعتمادا على نتائج بحتة والمقارنة مع البحوث والدراسات السابقة.

-ربط الدراسات النظرية والمشابهة مع نتائج البحث.

-مناقشة الأشكال والجداول .

-الاستنتاجات والتوصيات .

-في الاستنتاجات نضيف الدراسات السابقة المطابقة والمشابهة .

النظريات العلمية للدراسة في الموضوع : ( معارضة / موافقة ) .

الرأي الشخصي للباحث .

**كتابة تقرير بحث :**

**تعــريفـــه :** التقارير نمط كتابي من أنماط الاتصالات الذي تأخذ أشكالا متعددة وتستخدم وسائل متنوعة، ويتم بواسطتها تبادل المعلومات أو توصيلها بطريقة مكتوبة مثل : الرسائل العلمية والكتب الرسمية [ الخاضعة لبرنامج موحد ] والمذكرات وغيرها.

**\*قواعد كتابة تقرير بحث :** تتلخص قواعده في النقاط التالية :

-الوضوح . بعيدا عن الغموض .

-الدقة. الدقة العلمية دراسة .

-الصياغة الجيد . صياغة النص العلمي .

-الموضوعية البعد عن الإسقاط الذاتي و الأمانة العلمية عند أخذ مقولة من كاتب معين يجب تهميشها .

-الالتزام قواعد الكتابة الخاصة بالبحوث.

-الالتزام بالتسلسل المنطقي لسير عملية البحث.

**أجزاء كتابة تقرير بحث :**

يتألف تقرير بحث في العادة من أجزاء رئيسية تالية :

1-الصفحات التمهيد وتتكون من :

أ-صفحة العنوان .

ب-صفحة الإجازة « قرار لجنة المناقشة » .

ج-صفحة الإهداء .

د-صفحة الشكر .

ه-صفحة الملخص للبحث .

و-صفحة المحتويات + جداول الأشكال .

2-مقدمة البحث ومنهجيته .

3-متن البحث .

4-استنتاجات وتوصيات الدراسة .

5-قائمة المراجع .

6-الملاحق .

7-الفهرس .

**كـتـابــة المــراجع :**

يتوجب على الباحث إعطاء معلومات تفصيلية عن المرجع الذي استشهد به، وتختلف هذه المعلومات بحسب نوع المرجع بحيث كونه مقالة أو كتابة أو قانون ... أما عن مكان ظهور تلك المعلومات فهناك طريقتان لذلك :

**ط1:** تقوم على إظهار المعلومات الخاصة بالمرجع ضمن الهوامش سواء كانت في أسفل الصفحة أو في نهاية البحث.

حيث تعطي التفاصيل كاملة عن المرجع عند الإشارة إليه للمرة الأولى وإذا تكررت الإشارة إليه لاحقا يكتفي بذكر اسم المؤلف يتبعها عبارة "مرجع سابق" .

**ط2:** ويتم فيها ذكر اسم المؤلف فقط وأحيانا يذكر اسم المؤلف والسنة، ضمن سياق النص ثم قائمة بجميع المراجع التي تم الرجوع إليها في نهاية الكتاب أو البحث تحت عنوان قائمة المراجع، مرتبة حسب الحروف الأبجدية لاسم عائلة المؤلف .

أمّا إذا كان المؤلف أكثر من مرجع واحد صادران خلال السنة نفسها فيتم التمييز بينها بواسطة الحروف الأبجدية بعد السنة هكذا : « متولي، 1997 (أ) » « متولي 1997 (ب) » .

أمّا عن كيفية إظهار المعلومات الخاصة بالمراجع فإن ذلك يختلف باختلاف نوع المصدر من حيث كونه كتابا أو مقالة أو مؤتمرا صحفيا...

وسنبين في ما يلي الطريقة المستخدمة لكل نوع من أنواع المصادر مع إعطاء أمثلة على ذلك :

**الكتاب :**

-إذا كان المصدر الذي تم الرجوع إليه كتاب فيتم إظهار المعلومات التالية الخاصة به مع ملاحظة استخدام الفاصلة للفصل بين تلك المعلومات وبحسب الترتيب التالي :

-اسم المؤلف، اسم الكتاب، الجزء، مكان النشر .

-اسم الناشر، الطبعة، سنة النشر .

-مطر محمد، المحاسبة المالية، عمان، دار حنين، ط1، 1993 .

**الكتاب المترجم :**

-جيري ويغانت ودونالد كيمو، المحاسبة المتوسطة، جزء1، ترجمة كمال الدين سعيد، الرياض، دار المريخ، 1988 .

**المقال المنشورة :**

-عوض طالب، كفاءة السياسة النقدية والمالية في الأردن، 1987-1992، مجلة الدراسات، عمان، الجامعة الأردنية، المجلد 22 (أ)، العدد الثاني، نيسان ( أفريل)، 1995، ص ص 891-907.

**بحث أو رسالة ماجستير أو دكتوراه غ منشورة :**

**ماجستير :**

-ناصر نازم عودة، السياسة النقدية في الأردن خلال الفترة 1970-1988، رسالة ماجستير غ منشورة، عمان، الجامعة الأردنية، 1991 .

**بحث عن مؤتمر ( ملتقى ) :**

-الريحان بكر، الرقابة المركزية الجهاز المصرفي الأردني بحث مقدم إلى المؤتمر الأول للإدارة العامة في الأردن، جامعة اليرموك، 30/11/1993، 02/12/1993 .

**القوانين والأنظمة :**

-المملكة الأردنية الهاشمية، قانون ضريبة الدخل رقم 57، رسالة 1985، الجريدة الرسمية رقم 3343 تاريخ 01/10/1985، ص 1403 .

-المملكة الأردنية الهاشمية، وزارة المالية، النظام المالي رقم 03 لسنة 1994 .

**مصادر أخرى :**

-الكتب المقدسة : القرآن الكريم، سورة النساء .

**مقابلات شخصية :**

-مقابلة مع جرادات أسامة، وزارة التنمية الإدارية، الأردن، عمان، 30 آذار ( مارس )، 1996 .

**مقـالة في صحيفة :**

-الفانك محمد، إعادة التقييم، جريدة الرأي، عمان، 10 آذار ( مارس ) 1996، ع : 9323، ص 18.

**كـتـاب سـنــوي :**

-الجامعة الأردنية، الكتاب السنوي، 1993/1994، العلاقات العامة .

ويلجأ البعض إلى تصنيف المراجع باللغة العربية حسب اسم المؤلف الأول بدل العائلة .

**الـمـصــادر الأجنبيــة :**

إذا كان المصدر الذي تم الرجوع إليه باللّغة الأجنبية فيتبع الترتيب نفسه الخاص باللّغة العربية من حيث المعلومات التي يتم إظهارها ومن حيث الترتيب حيث تبدأ باسم المؤلف أو مؤلفين للكتاب أو البحث أو المقالة حيث يبدأ باسم العائلة، الحرف الأول للاسم الأول ( ) الحرف الأول للاسم الثاني للمؤلف ( ) سنة النشر موضوعة بين قوسين .

Ferris, R ( 1988 ), Behavioral Accounting

Research : Acrtical Analysis, Columbus, OH : century, … ( 7 ) Publishing.

**مـراجــع عربيـة : كـتـابــة قــائمــة المــراجــع :**

تحتوي قائمة المراجع على جميع الكتب والدوريات والوثائق من تقارير وقوانين وأنظمة رجع إليها الباحث في دراسته. إذا كانت المراجع تحتوي كتب ومؤلفات باللغتين العربية والانجليزية فيتم في هذه الحالة فصل المراجع إلى قسمين رئيسيين هما ( مع كل منهما تحت عنوان مستقل المراجع العربية، المراجع الأجنبية )

إذا كان عدد المراجع محدود فيتم دمج جميع المراجع العربية سواء كتب أو مقالات أو قوانين أو غيرها. ضمن مجموعة واحدة بحيث يمكن ترتيبها بحسب الترتيب الهجائي لأسماء المؤلفين ( أبجد ) أما إذا كان عدد المراجع كبيرا فقد يتم تصنيفها تحت عدة مجموعات بحيث تظهر الكتب تحت مجموعة مستقلة وتظهر المقالات في مجموعة أخرى والرسائل الجامعية في مجموعة ثالثة وهكذا ويوضح لكل مجموعة عنوان مستقل تندرج تحته المراجع الخاص به هكذا .

**الـمـراجــع الـعـربيـة :**

-كتب ......

-مقالات .....

-منشورات حكومية ......

أمّا بالنّسبة للمراجع باللّغة الأجنبية فيتبع في ترتيبها وتصنيفها القواعد نفسها الخاصة بالمراجع العربية مع الاختلاف في طريقة الترتيب حيث يؤخذ هنا اسم العائلة للمؤلف كأساس لترتيب المراجع .