

# كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

## فريق ميدان التكوين

الشعبة: علوم التسيير التخصص: GRH, Ent

الأستاذة: شيغوب فوزية  
السنة: الأولى ماستر  
المقياس: اعلام الي  
السداسي: الثاني

### البرنامج السداسي التفصيلي للمقياس

المحاور الفرعية للبرنامج (عناصر المحاضرة)	محاور البرنامج (الفصول)	الأسابيع
1- Les fonctions ou, et, non, si 2- La fonction si imbriquée	Les fonctions logiques	الأسبوع 01
1- La fonction sommeProd 2- Les fonctions nb, nb.si,nb.si.Ens, 3- Les fonctions moyenne.si, moyenne.si.Ens, Rang	Les fonctions statistiques	الأسبوع 02
1- La saisie et le contrôle des données(contrôle de saisi, les mises en forme conditionnelles, le tri simple, le tri multiple et le tri personnalisé) 2- La recherche des informations (la fonction rechercher, les formulaires, les filtres) 3- faire des calculs sur la base de données(les fonctions des bases des données)	Les bases des données sous l'Excel	من الأسبوع 03 إلى الأسبوع 06
La création et la modification d'un style	Les styles sous le word	الأسبوع 07
1- la création des listes de numérotation	La numérotation automatique	الأسبوع 08
1- l'insertion d'une légende 2- l'insertion des renvois(vers des figures, des tables, des	La gestion des légendes et des renvois	من الأسبوع 09 إلى الأسبوع 10

<b>éléments numérotés... )</b>		
<b>1- l'insertion d'une table des matières (la table des figures)</b> <b>2- la mise à jour de la table des matières</b>	<b>La table des matières</b>	<b>الأسبوع 11</b>
<b>1- l'insertion des sections</b> <b>2- l'insertion des entêtes et des pieds des pages</b>	<b>Les sections</b>	<b>الأسبوع 12</b>

**ملاحظات:**

- **التقييم في المقياس: يتضمن المقياس امتحان + نقطة التطبيق (فرض+عمل شخصي).**