

# Analyse des besoins

## Formation

Compétence actuelle

Compétence nouvelle

I- Comment y parvenir ?

- 1- Observation
- 2- Questionnaire
- 3- Entretiens
- 4- Travail en équipe

II- Comment élaborer un questionnaire pour analyser les besoins ?

- 1- Longueur maximum : 2 à 3 pages
- 2- Langue utilisées : bilingue ou en langue maternelle
- 3- Modalités de remplissage :: de préférence en présentiel au cours d'un RDV avec les participants pour pouvoir leur expliquer l'utilité et le degré de précision demandé.

III- Forme des questions :

Questions fermées	Pour s'informer
Questions ouvertes	Pour inviter l'autre à parler
Questions résumés	Pour inciter l'autre à reformuler, synthétiser et être plus explicite
Questions suggestives	Pour convaincre

- IV- Exemple de questionnaire type pour fonctionnaires
- 1- En tête : nom de l'institution qui élabore le formulaire  
Coordonnées : adresse, téléphone, courriel, nom de la personne chargée de collecter les informations
  - 2- Bandeau de correspondance :  
« Merci de bien vouloir remplir ce questionnaire avec précision pour nous permettre de mieux répondre à vos besoins et attentes.
  - 3- Renseignements sur l'apprenant : âge, sexe, fonction, domaine de spécialité.
  - 4- Renseignements sur la formation de l'apprenant :
    - Formation continue,
    - Langue maternelle,
    - Formation en langues étrangères,
    - Séjour à l'étranger
    - Autoévaluation du niveau de français
  - 5- Renseignements sur les motivations des apprenants : quels objectifs souhaitez-vous atteindre ?
    - Mieux comprendre à l'oral
    - Surmonter la peur à l'oral
    - Etre à l'aise au téléphone
    - Me débrouiller en voyage
    - Mieux comprendre l'écrit
    - Ecrire des lettres et des messages en français
    - Lire et comprendre des documents spécialisés
    - Mieux comprendre la culture des pays francophones
  - 6- Renseignements sur les différentes utilisations du français :  
Dans quelles situations professionnelles/académiques utiliserez-vous le français ?
  - 7- Quelles difficultés rencontrez-vous dans vous devez utiliser le français ?
  - 8- Renseignements sur le niveau de français des apprenants :  
« Pourriez-vous décrire vos activités professionnelles en français s'il vous plaît ? ».

<b>Français langue étrangère</b>	
<b>Français général</b>	<b>Français sur objectifs spécifiques</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituts français</li> <li>• Centres culturels</li> <li>• Alliances françaises</li> <li>• Centres privés</li> <li>• Enseignements primaires/secondaires</li> <li>• Universités</li> </ul>	Besoins privés	Besoins de certification	Besoins professionnels
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Famille</li> <li>• Mariage</li> <li>• Loisirs</li> <li>• Fran cophilie</li> </ul>	Etudiants spécialistes du français	Communication professionnelle
		Etudiants non-spécialistes du français	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Généraliste</li> <li>• Transversale</li> </ul>
		Préparation Certifications FLE et FOS	Communication entre spécialistes