

المحور الأول

عرض أولي لمحتويات الدليل المنهجي

1 تقديم الدليل:

يهدف الدليل المنهجي الخاص بإعداد مذكرات التخرج بكلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير بجامعة بسكرة لتوفير أداة وقاعدة مشتركة ومساعدة للباحثين عند انجاز مذكراتهم واطروحاتهم العلمية. كما يعتبر خلاصة جهود وممارسات تسعى لتوحيد العمل البحثي، لاسيما فيما يتعلق بجوانبه التحريرية والشكلية، والتي تهدف لجعل مخرجاته أكثر نمطية وتوحيداً، ويحافظ على مساحة من الحرية الفكرية للباحثين في بقية الجوانب المنهجية المرتبطة بالمحتوى البحثي وطبيعته التطورية و لاسيما مع تعدد المداخل والنماذج البحثية التي تشكل ثروة معرفية هامة.

2 مضمون الدليل:

ينقسم هذا الدليل إلى شقين رئيسيين:

➤ أولاً الجانب البحثي المنهجي، الذي يتضمن التفكير حول خطوات البحث ومراحله، وطرق ممارساته فيما يتعلق بإنتاج الأفكار وصياغة إشكالية البحث وأسئلته وتحديد أهدافه وبناء فرضياته ونموذج الدراسة، ومن ثم تصور العلاقات ما بين متغيراته التي يسعى الباحث لدراستها، كما يبين كيفية جمع البيانات من مصادرها الأولية والثانوية للدراسة وطرق تحليلها ومعالجتها، ومن ثم عرض ومناقشة النتائج المتوصل إليها

كما يركز هذا الدليل على عرض أهم هذه المحطات البحثية التي تؤطر تفكير الباحث وتساعد على ضمان تفكير متسلسل ومنطقي حول المشاكل التي يريد دراستها وتطوير حلول لها بطريقة علمية منهجية منظمة وهادفة.

➤ ثانياً منهجية التحرير والتوثيق، إذ يوفر الدليل مجموعة من ضوابط التوثيق العلمي استناداً إلى الطريقة المعتمدة من جمعية علم النفس الأمريكية (APA) الطبعة السادسة، باعتبارها إحدى الطرق الحديثة والأكثر استخداماً وطلباً من دور النشر والمجلات العلمية العالمية، وبذلك فهو يسعى لتدريب وتمكين الباحثين من هذه الطريقة تسهيلاً لهم لممارسة البحث والنشر العلمي مستقبلاً واختصاراً للوقت والجهد.

3 منهجية البحث:

توجد العديد من الممارسات البحثية والأكاديمية في مجال منهجية البحث، و لاسيما في تحديد عناصر البحث وترتيبها، وانطلاقاً من هذا التنوع في الممارسات، يهدف هذا الدليل لاقتراح ترتيب سليم يحافظ على التسلسل

والترابط المنطقي بين عناصر البحث، كما سيقدم شرحا موجزا لكل عنصر ويبين أهميته ويوفر للباحثين رؤية واضحة حول كيفية ضبط محتويات كل عنصر حسب الهدف المرجو منه وفق ترابط يتسق مع بقية عناصر البحث.

وفي القائمة الموالية نجد ترتيبا للمخطط الخاص بالبحث.

1.3 المحتويات:

- 01.صفحة الواجهة
- 02.ورقة بيضاء
- 03.نسخة من صفحة الواجهة
- 04.صفحة لتقديم الشكر
- 05.ملخص الدراسة (ملخصين واحد باللغة العربية والثاني باللغة الإنجليزية)
- 06.قائمة بالجداول والأشكال والرسوم البيانية
- 07.المقدمة
- 08.طرح الإشكالية والأسئلة البحثية
- 09.الدراسات السابقة
- 10.نموذج وفرضيات الدراسة
11. التموضع الاستمولوجي ومنهجية الدراسة
- 12.تصميم البحث
- 13.أهمية الدراسة
- 14.خطة مختصرة للدراسة
- 15.الفصل النظري الأول
- 16.الفصل النظري الثاني
- 17.الفصل التطبيقي
- 18.الخاتمة
- 19.فهرس المحتويات
- 20.قائمة المراجع
- 21.الملاحق
- 22.ورقة بيضاء
- 23.ورقة الغلاف الخارجي

العناصر من 7 إلى 14 تدرج تحت عنوان واحد أو ترقيم حسب الحروف الأبجدية أو اللاتينية.

2.3 تفصيل العناصر:

1) صفحة الواجهة

استخدام النموذج المقترح (الذي يحمل اسم الجامعة والكلية والقسم، ويتضمن عنوان الدراسة الذي يجب أن يكون مختصرا ومصاغا بطريقة واضحة ودقيقة توضح العلاقة ما بين متغيرات الدراسة، مع الإشارة إلى دراسة الحالة التطبيقية وفترة إنجازها (حسب طبيعة الموضوع)، وكذلك يجب أن تحمل صفحة الواجهة التخصص والمستوى واسم الطالب والمشرف، وأعضاء اللجنة والعام الجامعي....)

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Mohamed KHIDHER -Biskra

Faculté des Sciences Economiques,
Commerciales et des Sciences de Gestion
Département des Sciences de Gestion



جامعة محمد خيضر - بسكرة

كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

قسم علوم التسيير

الموضوع

مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر في علوم التسيير

تخصص: إدارة الموارد البشرية

الأستاذ المشرف:

إعداد الطالب(ة):

لجنة المناقشة

الرقم	أعضاء اللجنة	الرتبة	الصّفة	مؤسسة الانتماء
1			رئيسا	جامعة بسكرة
2			مشرفا	جامعة بسكرة
3			ممتحنا	جامعة بسكرة

(1) الواجهة

(2) ورقة بيضاء

(3) نسخة من صفحة الواجهة

(4) صفحة لتقديم الشكر

مساحة مخصصة لتقديم الشكر لكل من ساهم وساعد في إعداد البحث ابتداء من المشرف على العمل، أحد أعضاء الكلية من أساتذة وإداريين وأعاون المكتبة، أعضاء لجنة المناقشة، الموظفين في مكان إجراء الدراسة الميدانية، وخاصة من ساهم في تقديم وجمع ومعالجة البيانات، العائلة والأصدقاء....)

(5) ملخص الدراسة: واحد باللغة العربية والثاني باللغة الإنجليزية

حيث يجب أن يتضمن الملخص سواء باللغة العربية أو الأجنبية ما يلي:

- كلمة ملخص: (بحجم خط 14 من نوع Traditional Arabic وبلون غامق)
- ملخص لا يتجاوز 250 كلمة بما في ذلك المسافات (الفراغات)، يحتوي على الأهداف البحثية التي يريد الباحث دراستها واختبارها، منهجية الدراسة المتبعة في جمع ومعالجة المعلومات، عينة الدراسة، مكان وتاريخ إجرائها، أهم نتائج الدراسة ومحدودية تعميم نتائجها ومن ثم أفاقها البحثية. (أحيانا لا يتم التطرق لهذين العنصرين بسبب حجم الملخص)
- الكلمات المفتاحية: (بحجم خط 14 وبلون غامق)، بما لا يتجاوز 05 كلمات مفتاحية ترتبط بالبحث وبمتغيراته الرئيسية.

ملخص:

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أثر الإدارة الالكترونية على الصمت التنظيمي بمؤسسة سونلغاز - الشركة الجزائرية لتوزيع الكهرباء والغاز مديرية التوزيع بسكرة -، ولتحقيق أهداف الدراسة تم توزيع استبانة على الموظفين الإداريين بمؤسسة سونلغاز - الشركة الجزائرية لتوزيع الكهرباء والغاز مديرية التوزيع بسكرة - ، وتم استرداد (54) استبانة، صالحة للدراسة، وقد استخدمنا مجموعة من الأساليب الإحصائية لتحليل إجابات أفراد العينة كما اختبرنا فرضيات الدراسة وذلك بالاعتماد على برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS).
وتوصلنا إلى أن هناك أثر ذو دلالة إحصائية للإدارة الالكترونية على مستوى الصمت التنظيمي بمؤسسة سونلغاز - الشركة الجزائرية لتوزيع الكهرباء والغاز مديرية التوزيع بسكرة، وتحديدًا على الصمت الاجتماعي بالمؤسسة.
وعليه، توصي الدراسة بتعزيز الشفافية في تدفق معلومات العمل للعاملين لتقليل من مستوى الصمت التنظيمي بتشجيع الانفتاح والمرونة في العلاقات التنظيمية والإنسانية بين العاملين مع بعضهم البعض.
الكلمات المفتاحية: الإدارة الالكترونية، الصمت التنظيمي، الصمت الإذعاني، الصمت الدفاعي، الصمت الاجتماعي.

Abstract:

This study aimed to identify the impact of electronic management on organizational silence at the Sonelgaz Corporation - the Algerian Company for Electricity and Gas Distribution, Biskra Distribution Directorate -, and to achieve the objectives of the study, a questionnaire was distributed to the administrative staff of the Sonelgaz Corporation - the Algerian Company for Electricity and Gas Distribution, Biskra Distribution Directorate -, and (54) A questionnaire, valid for the study, and we have used a set of statistical methods to analyze the answers of the sample members and we also tested the hypotheses of the study, based on the Statistical Package for Social Sciences (SPSS).

And we found that there is a statistically significant effect of electronic management on the level of organizational silence in the Sonelgaz Corporation - the Algerian Company for Electricity and Gas Distribution, the Biskra Distribution Directorate, and specifically on the social silence of the institution.

Accordingly, the study recommends enhancing transparency in the flow of work information for workers to reduce the level of organizational silence by encouraging openness and flexibility in organizational and human relations between workers with each other.

Keywords: electronic management, organizational silence, deferential silence, defensive silence, social silence.

6) قائمة بالجداول والأشكال والرسوم البيانية

- إدراج قائمة بعناوين وأرقام الصفحات التي وردت بها الجداول والأشكال والرسوم.
- يجب إعطاء عنوان لكل جدول أو شكل أو رسم، يوضع في أعلى الجدول وتحتة نكتب المصدر مختصرا حسب معايير دليل جمعية علم النفس الامريكية APA، إما مقتبسا مباشرة من مصدر أو من إعداد الباحث بالاعتماد على مصدر ما، أو من مخرجات نظام إحصائي...الخ.
- تكون الكتابة بحجم خط 12 للخط العربي و 9 للخط الأجنبي.
- يجب تفادي الاستخدام المفرط للألوان إلا إذا دعت الضرورة لذلك، مثلا في الدوائر النسيية والأعمدة والمدرجات التكرارية.

7) المقدمة

هي عبارة عن تقديم عام ومتسلسل للأفكار التي تفضي إلى التمهيد لطرح إشكالية الدراسة وإبراز مكانتها وأهمية دراستها.

8) طرح الإشكالية والأسئلة البحثية

تتضمن طرحا منطقيا للقضية التي يريد الباحث وبيبر أهمية دراستها، ويمكن أن تختصر بعد ذلك في شكل تساؤل بحثي رئيسي يتم تجزئته إلى أسئلة فرعية، ومن ثم تمهد لبناء نموذج الدراسة وصياغة الفرضيات البحثية. يمكن للباحث طرح الكثير من الأسئلة ولكن عليه تحديد الأسئلة البحثية الرئيسية التي تشكل له هدفا يريد اختباره. إن الهدف من هذه المرحلة هو تنمية إطار نظري للتحليل عن طريق تحديد المتغيرات البحثية الرئيسية وأبعادها التي يريد الباحث دراستها، وبعد ذلك بناء الفروض التي تشرحها، ومن ثم اختيار تصميم للبحث يسمح بالتخطيط له وبتحديد مختلف الإجراءات المتعلقة باختيار عينة الدراسة وجمع البيانات حولها. يشكل هذا الإطار النظري فرصة لمناقشة العلاقات ما بين المتغيرات وتحديد أنواعها وطبيعتها، وكذلك مختلف العوامل التي يعتقد أنها مهمة لدراسته.

9) الدراسات السابقة

تتم عن طريق البحث في التراث الأدبي حول موضوع الدراسة، وذلك باختيار أهم وأحدث الدراسات المرتبطة بصفة مباشرة بإشكالية الدراسة ومتغيراتها البحثية، وتعتبر خطوة هامة جدا لضبط إشكالية ونموذج الدراسة، ينطلق منها الباحث لفهم جيد يثبت من خلاله أهمية موضوعه وبيبر اختياره

انطلاقاً من الأعمال السابقة حوله وما توصل إليه الآخرون، وكيف حاولوا فهمه والأدوات التي استخدمت لقياس جوانبه، ومن ثم أهم النتائج التي تم التوصل إليها وحدودها ومجالات التطوير المتبقية التي يجد الباحث الفرصة لتكتملتها . وبهذا يحصل على تأكيد لشرعية بحثه في الوسط الأكاديمي.

ويمكن اعتماد بعض الدراسات السابقة التي تناولت متغير ا واحدا من متغيرات الدراسة البحثية حصرياً في الجانب المفاهيمي المرتبط بتعريفات المتغير وتحديد أبعاده، يتم هذا في إطار العرف القائم على اختيار متغيرين أحدهما تابع والآخر مستقل ، ويمكن أن تربطهما متغيرات وسيطة أو معدلة.

ويكون عرض الدراسات السابقة ومناقشتها عن طريق التركيز على الجوانب المختصرة التالية:

▪ من ناحية العرض، نقترح إتباع الطريقة التالية:

أولاً، الدراسات باللغة العربية

- الدراسة الأولى: (تكتب كل معلومات الدراسة كما وردت في قائمة المراجع حسب دليل جمعية علم النفس الأمريكية APA) أسماء المؤلفين، السنة، العنوان، مكان النشر، العدد، الرقم، بلد النشر، عدد الصفحات.
- الدراسة الثانية:.....

ثانياً، الدراسات باللغة الأجنبية

- الدراسة الأولى: (تكتب كل معلومات الدراسة باللغة الأجنبية كما وردت في قائمة المراجع مثل ما هو الحال بالنسبة للدراسات السابقة باللغة العربية، بينما تقديم الدراسة يكون باللغة العربية).
- الدراسة الثانية:.....

▪ من ناحية المعالجة وتناول الدراسات السابقة . يجب التركيز على تبيان العناصر الضرورية التالية :

- تناول الأهداف البحثية التي حاولت الدراسة معالجتها
- المنهجية التي اتبعتها في جمع وتحليل المعلومات وعينة الدراسة، مجالها المكاني والزمني.
- أهم نتائجها وحدود أو جوانب القصور التي تحول دون تعميم نتائجها أو إثبات نتائجها لتمكين الباحثين من تكملة البحث والدراسة.

- تبرير التوجه الذي يراه الباحث مناسباً ومحفزاً للقيام بدراسته، تكملة لدراسات سابقة، دراسة حالة مختلفة، أبعاد مختلفة، إعادة اختبار فرضيات قديمة بمنهجية مختلفة... الخ. يكون ذلك بما يجيب عن السؤال التالي : ما الذي يبرر اختيار الباحث للموضوع ويجعل من اشكاليته مقبولة للدراسة والبحث ؟

- الأخطاء الشائعة في تلخيص الدراسات السابقة

- قيام الباحث بمراجعة الدراسات السابقة بشكل سريع : تفوت مراجعة الدراسات السابقة بسرعة على الباحث فرصة اطلاعه على كافة المعلومات فيها، وبالتالي قد تفوته معلومات مهمة دون أن ينتب
- مراجعة نوع محدد من الدراسات : من أكثر الأخطاء شيوعاً هي قيام الباحث بمراجعة نوع واحد من الدراسات السابقة كرسائل الماجستير، متجاهلاً المصادر الأخرى
- عرض الدراسات السابقة بشكل عشوائي : يجب على الباحث أن يقوم بعرض الدراسات السابقة بشكل متسلسل ومنطقي، ووفق أسس علمية، ويقع العديد من الباحثين في خطأ العودة إلى نتائج الدراسات السابقة دون الاطلاع عليها.
- بناء الباحث لدراسته على حساب دراسات الآخرين : قد يقوم الباحث بجمع دراسته من عدة أبحاث أخرى، وفي هذه الحالة فإنه لن يقدم أي إضافة للبحث العلمي ..
- الربط الخاطئ بين دراسة الباحث والدراسات السابقة : يؤدي فشل الباحث في الربط بين بحثه وبين الدراسات السابقة إلى ضياع مجهوده في البحث العلمي.
- عدم توثيق الدراسات السابقة بشكل مباشر : يقوم عدد كبير من الباحثين بعدم توثيق الدراسات السابقة فور الاقتباس منها، الأمر الذي يؤدي إلى إضاعة الوقت عند عودته إلى توثيقها بعد نهاية البحث، لذلك يجب أن يتم توثيق الدراسات السابقة بشكل مباشر.
- تلخيص كامل الدراسات السابقة : يقوم العديد من الباحثين بتلخيص كافة الأفكار الموجودة في الدراسات السابقة، بغض النظر عن أهميتها للبحث،

وهذا أمر خاطئ، حيث يجب على الباحث أن يلخص الأفكار التي تتناسب مع بحثه العلمي فقط.

(10) نموذج وفرضيات الدراسة

1.10 نموذج الدراسة يعبر عن مخطط مختصر أو رسم بياني يشرح العلاقات المختلفة بين متغيرات وأبعاد المتغيرات التي يريد الباحث اختبارها أو التطرق لها بالدراسة والتحليل. وتظهر من هذا النموذج فرضيات الدراسة.

2.10 الفرضيات تعرف أنها علاقات ما بين متغيرين أو أكثر، وهي تخمين نظري يقدم حولا وقتية ومسبقة تنتظر الدراسة والاختبار من أجل تأكيدها أو نفيها. يجب أن تكون واضحة ومفهومة وبسيطة غير مركبة قابلة للاختبار، يمكن أن تكون في شكل جمل تأكيدية أو شرطية، قد تأخذ أشكالا اتجاهية تحدد اتجاه العلاقة أو تكفي بكونها غير اتجاهية تختبر فقط وجود العلاقة من عدمها، قد تكون كذلك فروضا صفرية أو بديلة وكلها يجب ان تكون قابلة للقياس.

(11) التموضع الاستمولوجي ومنهج الدراسة

▪ بالنسبة للتموضع الاستمولوجي للباحث وللبحث

الاستمولوجيا التي هي علم نقد العلم وجزء من فلسفة العلوم الحديثة التي تسمح بممارسة نقدية وتمحيصه للمسلمات والمعارف، وطرق إنتاجها وإثباتها والحكم على شرعيتها، تسمح بمساحة حرية فكرية للباحث للتعبير عن افتراضاته ونظراته للمعرفة العلمية ومقامها وكيفية إنتاجها ومدى علميتها، وانطلاقا من هذه التصورات التي تحدد توجه الباحث نحو المعرفة، يتم اختيار موضوع البحث وطرق دراسته، وكذلك خصائص المعرفة التي سينتجها ومدى علميتها وصلاحياتها في هذا المجال، ومن ثم تتحدد المناهج التي يمكن اللجوء إليها للولوج للمعرفة ومن ثم المقاربات التطبيقية التي تترجمها. في هذا الإطار نذكر بأهم ثلاث نماذج استمولوجية مستخدمة في علومنا الإدارية (Thietart et Coll, 2014) :

النموذج	الهدف من المعرفة	المقاربة
النموذج الوضعي، الواقعي أو الوصفي Positiviste	الشرح / إيجاد القوانين الداخلية للظواهر، أكثر موضوعية وحيادا- استنتاجي	افتراضية - استنتاجية يعتمد على الاستنتاج لبناء المعرفة
النموذج التفسيري Interpretativiste	الفهم، ادراج الذاتية والحكم الشخصي لفهم الظواهر	تفسيرية

	الإنسانية- استقرائي	
بنائية	بناء معارف جديدة	النموذج البنائي Constructiviste

1 تلمزيد من التفصيل حول هذه النماذج يمكن العودة الى المرجع:

Raymond- Alain Thietart et Coll. (2014). Méthodes de recherches en management, 4 Edition, Dunod, Paris, 644p.

2 -سنرجع لهذه النماذج بشيء من التفصيل لاحقاً

▪ بالنسبة لمنهج الدراسة

المنهج أو الطريقة يشيران إلى السبيل أو الطريق الموصل للحقيقة والمعرفة والذي يتبعه الباحث، هناك إذا الكثير من المناهج والطرق التي يمكن للباحث اللجوء إليها في دراسته وقد تختلف تصنيفاتها أو تسمياتها، بينما تشير المنهجية إلى عملية وشكل استخدام هذه الطرق.

يجب على الباحث أن يشير بوضوح إلى الملامح الرئيسية التي يحملها المنهج الرئيسي الذي ينتهجه

(كمي، كيفي، استكشافي، استطلاعي، هناك من يرى أن دراسة الحالة منهج بحد ذاته،

.....الخ.)، وهذا لا يمنع أن يستخدم معه مناهج أخرى مساعدة. وتظهر ملامح المنهج المتبع

في كل مراحل البحث ولاسيما عند عملية جمع المعلومات ومعالجتها. وفي هذا الإطار يجب تحديد

مصادر البيانات والمعلومات التي اعتمد عليها الباحث في إعداد الجانب التطبيقي للدراسة، مع

ضرورة التمييز بين المصادر الأولية والمصادر الثانوية للبيانات.

وفي الأخير يجدر بالباحث عرض طريقة أو مختلف طرق التحليل التي سيعتمدها في معالجة هذه

البيانات مع تبرير اختياره لها ومدى ملائمتها لتحقيق أهداف البحث.

(12) تصميم البحث

يخصص هذا البعد المتعلق بتصميم البحث لتحديد مختلف أبعاد البحث وعناصره ، والتي كلما كانت

واضحة في ذهن الباحث ويمتلك إجابات حولها كلما سهلت له عملية البحث وساعدته في اختيار

أفضل الطرق والأدوات الموصلة لأهدافه البحثية. هذه الأخيرة تعبر عما يريد الباحث إخضاعه

للدراسة والتحقق منه، قد يكون هدفا بحثيا رئيسيا أو جملة من الأهداف ، وهي داخلية وتتناسق مع

إشكالية الدراسة.

وهناك ستة أبعاد رئيسية حسب (Sukaran, 2003):

1.هدف الدراسة: استكشاف، وصف، اختبار لصحة الفروض

2. نوع الدراسة: بناء علاقة سببية، ارتباط، فروق بين الجماعات، ترتيب... .

3. مدى تدخل الباحث:

• حد أدنى: دراسة الأحداث كما هي.

• تدخل مقصود: السيطرة أو محاكاة الأحداث.

4. التخطيط للدراسة: مخططة (معملية) أو غير مخططة (ميدانية) أو تناوبية (معملية ثم ميدانية)

5. وحدة التحليل (مجتمع الدراسة): أفراد، مجموعات، أزواج، منظمات.

6. المدى الزمني: الدراسة المقطعية (مرة واحدة في وقت واحد)، الدراسة عدة مرات متتالية مع

فاصل زمني.

(13) أهمية الدراسة

هي وضع الموضوع في سياقه المكاني والزمني ، وإبراز دوره ، والجوانب التي تخدمها الدراسة وتقدم لها بالإضافة والحلول.

(14) خطة مختصرة للدراسة

تتضمن تقديم مختصر لأهم فصول ومباحث الدراسة.

(15) الفصل النظري الأول

يخصص الفصل الأول للمتغير التابع للدراسة باعتبار أنه يشكل مشكلة الدراسة والقضية الرئيسية التي يهتم ويريد الباحث شرحها أو تطوير فهم ملائم لها وفقا لافتراضاته من جهة ، وللمعطيات التي يملئها البحث من جهة أخرى أو بنائها كمرحلة جديدة.

من المنطقي إذن أن يبدأ الباحث أو لا بطرح القضية التي تشكل أهم اهتماماته والتي يرغب بإيجاد الحلول لها أو بتوفير أدوات دعمها ومساندتها، مع تبيان الصعوبات التي تحول دون ذلك ، مما يستدعي البحث عن متغيرات وأبعاد قد تساعد في فهمها وفي تحقيق الأهداف المنشودة، ولذلك يقترح أو يلجأ إلى المتغيرات المفسرة لها ، والتي تكون مستقلة عنها، وهذا ما سيتم معالجته في الفصل الموالي.

(16) الفصل النظري الثاني

يخصص هذا الفصل للمتغير المستقل الذي يساعد في فهم المتغير التابع والأثر الذي يمكن أن يحدثه له. ويكمن التحدي الرئيسي للباحث في قياس الأثر المترتب عن هذا المتغير أو فهم الآليات التي يتفاعل بها مع مشكلة الدراسة. في هذا الإطار فإن الربط ما بين متغيرات الدراسة ومختلف الأبعاد

التي تشكلها يمكن أن يخصص له مبحث أو اثنين في نهاية هذا الفصل ، والأفضل أن يتم ذلك ضمناً في الطرح والتحليل.

(17) الفصل التطبيقي (الدراسة الميدانية)

يخصص هذا الفصل لعرض ومناقشة نتائج الدراسة الميدانية، يتضمن تقديم للحالة المدروسة وتفصيل لأدوات جمع المعلومات عن طريق التمييز ما بين المصادر الأولية التي يجمعها أو يحصل عليها الباحث بنفسه انطلاقاً من **الملاحظة أو المقابلات التي يجريها أو الاستبيانات** التي يعدها ويجمع بها آراء الآخرين ووجهات نظرهم اتجاه قضية أو موضوع ما، وما بين المصادر الثانوية للبحث والتي يجدها الباحث جاهزة قد جمعها آخرون قبله ولكنه يمكن أن يستفيد منها كالوثائق والسجلات والدفاتر والقوائم والمقالات والكتب وغيرها من مصادر مختلفة للمعلومات. يتضمن هذا الفصل أيضاً تفصيل لأدوات التحليل التي اختارها الباحث وتبرير اختيارها في إطار طبيعة البحث وأهدافه وكذلك توجهات الباحث، طرق القياس المستخدمة ونتائج الدراسة ومناقشتها.

(18) الخاتمة

تشكل فرصة للباحث لتقديم خلاصة للدراسة، يمكن التذكير **بأهداف الدراسة وأهميتها وأهم النتائج** ومن ثم **الأفاق والمقترحات البحثية** التي تفتح لها المجال مستقبلاً، كما يمكن أن تتضمن **مناقشة محدودية وجوانب قصور نتائج الدراسة.**

(19) فهرس المحتويات

يتضمن تفصيلاً لخطة البحث، هناك عدة تفصيلات ممكنة، نقترح التصنيف التالي:

- **الفصل:** يتضمن عدة مباحث -
- **المبحث:** يتضمن عدة مطالب - المبحث يكتب بخط حجم 14 غامق
- **المطلب:** يتضمن عدة فروع - المطلب يكتب بخط مائل، حجم 14 غامق
- **الفرع:** يتضمن عدة درجات من أولاً، ثانياً، ثالثاً... - الفرع يكتب بخط حجم 14 عادي تحته سطر
- أولاً، يتضمن عدة درجات من الحروف أ، ب، ج، د،.....- أولاً تكتب بخط حجم 14 عادي
- الحروف تتضمن درجات من الأرقام 01، 02، 03، 04..... - تكتب بخط حجم 14 عادي
- أخيراً الأرقام تتضمن إشارات أو رموز أو نجوم (-) أو (*)......- تكتب بخط حجم 12 عادي

20) قائمة المراجع

يجب أن تتضمن فقط المراجع التي تم استخدامها والإحالة إليها في متن الدراسة، وتكون مرتبة ترتيباً أبجدياً حسب قواعد جمعية علم النفس الأمريكية APA كالتالي:

1. بالنسبة للمقالات
2. بالنسبة للكتب
3. بالنسبة للمؤتمرات والمحاضرات
4. بالنسبة للمواقع الإلكترونية

21) الملاحق

توضع لها عناوين وأرقام في بداية كل ملحق ولا تدخل ضمن عدد صفحات الدراسة. تتضمن الملاحق كل وثيقة مهمة للبحث والتي يمكن الاستغناء عنها في المتن كي لا تعتبر حشواً وإطناباً، من أمثلة ذلك: الهياكل التنظيمية للمؤسسات والتفصيلات المرتبطة بها، القوانين، نتائج البرامج الإحصائية مفصلة في جداول خام كما ينتجها البرنامج.....).

ويجب تفادي إدراج أي ملحق لا علاقة له بصورة دقيقة بالبحث، أو يمكن الاستغناء عنه. كما يمكن الاستعانة برابط إلكتروني للموقع أو المرجع الذي يمكن أن يعود إليه القارئ.

22) ورقة بيضاء

23) ورقة الغلاف الخارجي

4 الجوانب الشكلية التحريرية:

تتضمن الضوابط الشكلية شروط عملية التحرير لتقرير المذكرة أو الرسالة أو أي عمل بحثي، وهي تمثل:

✓ ضوابط عامة تتعلق بالكتابة والتحرير

✓ ضوابط التوثيق وفقاً للطبعة السادسة لجمعية علم النفس الأمريكية APA (سيخصص لها

محوراً مستقلاً)

1.4 الضوابط العامة المتعلقة بالكتابة والتحرير: تخص هذه الضوابط الجوانب الشكلية للبحث؛

حيث تتناول الجوانب المتعلقة بأبعاد الصفحات، حجم الخطوط، الهوامش وعلامات الترقيم...

• بالنسبة لأبعاد الصفحات:

- مقاس الصفحات يكون كالتالي: من جهة اليمين 3 وبقية الجوانب الأخرى 2 لكل جانب.
- اللولب يكون حسب لغة البحث، يمينا أو شمالا
- نوعية وحجم الخط، بالعربي 14 ، Traditional Arabic .
- بالخط الأجنبي 12 Time new roman .
- التباعد ما بين الأسطر 1.15.
- بالنسبة لأرقام الصفحات تكون بالأرقام العربية وسط أسفل الصفحة.
- استخدام علامات الكتابة و الترقيم -the punctuation- النقطة، الفاصلة، الفاصلة المنقوطة (بعد جملة ما بعدها سبب)،النقطتان المتعامدتان، علامة الاستفهام، علامة التعجب، الشرطة (-)، نقاط الحذف، الشولتان المزدوجتان (توضع بينهما العبارات المنقولة حرفيا)، القوسان (يوضع بينهما الدعاء والتفسير ولفت الانتباه لعبارة ما)، النجمة (لتنبيه القارئ إلى الإحالة على الهامش)

• بالنسبة للتهميش والإحالات أسفل الصفحة

- إن وجدت فتكون بكتابة كامل المعلومات كما في قائمة المراجع، وتكتب بخط عربي Traditional Arabic حجم 12، وإذا كان الخط أجنبي فتكون Time New Roman 12
- للفصل ما بين متن الصفحة والتهميش أسفلها، نختار نصف الخط من جهة اليمين لكل الإحالات سواء باللغة العربية أو الأجنبية

فيما يتعلق بعدد الصفحات للمذكرة أو الأطروحة، فهو يبقى مرتبطا بطبيعة وموضوع البحث ولا يوجد تحديد دقيق لعدد الصفحات وإن كان البعض يدرج عدد الصفحات ضمن نوع البحث إن كان قصيرا، متوسطا أو طويلا، وعليه فإن عدد الصفحات المقترح يكون ضمن المجال: من 50 إلى 85 صفحة بالنسبة لمذكرات الماجستير، أما بالنسبة لأطروحات الدكتوراه فهو ضمن المجال من 150 الى 350 صفحة، دون احتساب الملاحق. ويمكن للباحث أن يتجاوز هذا العدد في حالة استدعت الحاجة ذلك.