

الامتحان قُدِّم يوم السبت: 14 / 01 / 2023

الإجابة النموذجية لأسئلة امتحان مقياس الاتصال

الجواب الأول: (07 ن)

- 1- نوع الاتصال المناسب لشركة أندرويد هو: الاتصال المالي. (1 ن)
- 2- الفئة الموجه لها هذا الاتصال هي فئة الممولين (المستثمرين) (1 ن). الغرض منه تحسين الصورة المالية للمؤسسة (أو المشروع) من أجل الحصول على تمويل. (1 ن)
- 3- تقنية الاتصال هي: المؤتمرات أو الملتقيات (1 ن). لأن الدور الأساسي للملتقيات والمؤتمرات غالبا ما يدور حول: (1) تقديم المعلومات للموظفين حول الخيار الاستراتيجي المهم الذي ستبناه المؤسسة، و (2) (وبصفة أكبر) اقناعهم بملائمة خيارات وقرارات الإدارة، وجعلهم يلتزمون ويتمسكون بها. (1 ن)
- 4- تلعب إدارة الاجتماعات دورا أساسيا في جودة أدائها، وذلك من خلال: (02 ن، 0.5 لكل عنصر)
 - الاختيار الجيد لتاريخ الاجتماع.
 - استخدام (حجز) قاعة مجهزة بالوسائل اللازمة للأداء الجيد للاجتماع (الجهاز العارض، نظام بث الأصوات، المكيفات الهوائية الطاولات والكراسي ووضعياتهم...الخ).
 - تحديد مدة الاجتماع: أي تحديد كل من ساعة بدأ وساعة انتهاء الاجتماع.
 - وضع جدول الأعمال وتحديد أولويات ترتيب معالجة المواضيع المدرجة في جدول الأعمال هذا، وتنظيم أوقات خطابات (مداخلات) المشاركين في الاجتماع.

الجواب الثاني: (03 ن)

- يتوقف اختيار وسيلة الاتصال الملائمة على عدة اعتبارات، والتي ستوجزها فيما يلي:
- السرعة المطلوبة في الاتصال - نوع الرسالة المطلوب توصيلها - السرية الواجب توفرها - العدد المطلوب الاتصال بهم - اعتدال التكلفة - الظروف المتاحة للمؤسسة - مقدار حاجة الرسالة إلى الشرح والإيضاح. (0.5 ن لكل عنصر)

الجواب الثالث: (05 ن)

1- الفرق بين الدعاية والاعلان: (1.5 ن)

| التوصيف | الاعلان | الدعاية |
|--------------------|----------------|---------------------|
| من ناحية الدفع | مدفوع الأجر | غير مدفوع الأجر |
| من ناحية التحكم | يمكن التحكم به | لا يمكن التحكم فيها |
| من ناحية المصادقية | أقل مصادقية | أكثر مصادقية |

2- الفرق بين مجلة وكتاب المؤسسة: (02 ن)

| مجلة المؤسسة | كتاب المؤسسة |
|---|---|
| - وسيلة اتصال كتابية تستعمل بصفة دورية (أو دائما) | - وسيلة اتصال كتابية من النادر جدا استعمالها. |
| - عدد الصفحات قليل | - عدد الصفحات كثير مقارنة بمجلة المؤسسة |
| - تكاليف منخفضة نسبيا. | - تكاليف مرتفعة مقارنة بمجلة المؤسسة. |
| - تسرد وقائع الحياة اليومية والروتينية للمؤسسة. | - يسرد أصل وتاريخ حياة المؤسسة (المحطات المهمة في حياتها) |

3- الفرق بين الاتصال الجماعي والاتصال الجماهيري: (1.5 ن)

| الاتصال الجماعي | الاتصال الجماهيري |
|------------------------------|--|
| - الاتصال بمجموعة من الافراد | - الاتصال بمجموعة ضخمة جدا من الافراد |
| - الافراد متجانسين | - الافراد غير متجانسين |
| - يتواجدون في نفس المكان | - الافراد يتواجدون في أماكن جغرافية مختلفة |

4- الفرق بين Visio-conférence مؤتمرات عبر الفيديو و Web-conférence المؤتمرات عبر الشبكات (01 ن)

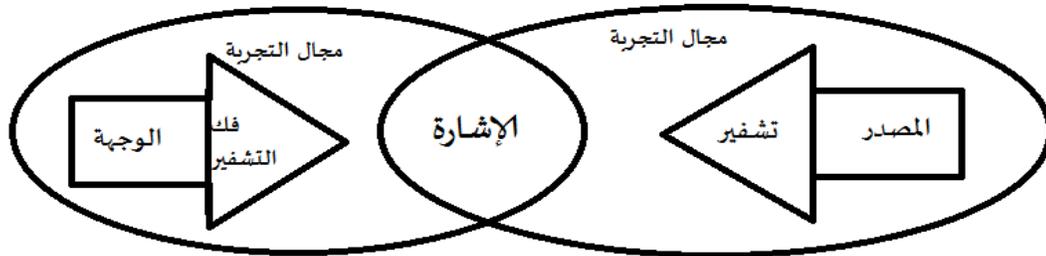
| التوصيف | مؤتمرات عبر الفيديو | مؤتمرات عبر الشبكات |
|--------------------------|---|-----------------------------------|
| التجهيزات المطلوبة | قاعة اجتماع خاصة، مقاعد وطاولة، شاشة عرض، كاميرا فيديو، مكبر الصوت. | جهاز حاسوب شخصي متصل بشبكة انترنت |
| التكاليف | كبيرة | منخفضة جدا |
| إمكانية بث الصوت والصورة | توجد | توجد |
| إمكانية مشاركة ملفات | لا توجد | توجد |

5- الفرق بين Mécénat و Sponsoring (01 ن)

| Mécénat رعاية الأعمال الخيرية | Sponsoring الرعاية التجارية |
|---|--|
| تقديم الدعم المالي أو المادي المجاني (بدون مقابل اشهاري) لقضايا ذات منفعة أو مصلحة عامة | تقديم الدعم المالي أو المادي مقابل اشهاري لعلامة المؤسسة |

الجواب الرابع: (03 ن)

يعتبر ويلبور شرام الأب المؤسس لميدان دراسة الاتصال. استخدم نموذجه الذي قدمه سنة 1954، وقام بتطويره فيما بعد. حيث يتكون النموذج من المصدر (أو المرسل) الذي يعتبر صاحب الفكرة. يقوم بصياغتها في رموز (التشفير) بهدف تكوين رسالة ويرسلها في إشارة (مكتوبة، صوتية، مرئية... الخ). أما الوجهة (أو المستقبل) هو الذي يقوم بعملية فك رموز الرسالة التي تصل إليه من المصدر. يشير شرام إلى أنه لكي يحدث الفهم بين المصدر والوجهة، يجب أن يكون بينهما مجال تجربة (خبرة) مشترك. إذا تداخلت مجالات خبرة المصدر والوجهة، يمكن أن ينجح الاتصال. إذا لم يكن هناك تداخل، أو كانت هناك مساحة صغيرة مشتركة، يكون الاتصال صعبًا، إن لم يكن مستحيلًا. والمخطط التالي يوضح نموذج شرام. (02 ن)



(01 ن)