

**République Algérienne Démocratique et Populaire**  
Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche  
scientifique

Université Mohamed Khider – Biskra  
Faculté des Sciences et de la technologie  
Département : Hydraulique et Génie Civil

---

**POLYCOPIÉ DE COURS**  
**MANAGEMENT DES PROJETS**

*Destiné aux étudiants de Master*

*Année universitaire 2022/2023*



## Chapitre I : Introduction au management de projet

### I.1. Définitions du projet

#### *D'après AFNOR X50-106;*

Démarche spécifique qui permet de structurer méthodiquement et progressivement une réalité à venir ». Un projet est défini et mis en œuvre pour satisfaire le besoin d'un utilisateur (le client), il implique : Un objectif, des actions à entreprendre, des ressources données.

#### *D'après ISO 9000-2000;*

Le projet est un processus unique qui consiste en un ensemble d'activités coordonnées et maîtrisées comportant des dates de début et de fin, entrepris dans le but d'atteindre un objectif conforme à des exigences spécifiques, incluant des contraintes de délais, coûts et ressources.

#### *D'après PMI (Project Management Institute);*

Un projet est une entreprise (effort) temporaire, décidée en vue de produire un résultat unique, produit ou service.

#### *D'après IPMA (International Project Management Association);*

Un projet est un ensemble d'actions à réaliser pour satisfaire un objectif défini, dans le cadre d'une mission précise, et pour la réalisation desquels on a identifié non seulement un début, mais aussi une fin.

#### *D'après ISO 4500-2012;*

Un projet est un ensemble unique de processus, constitué d'activités coordonnées et maîtrisées, ayant des dates de début et de fin et entreprises pour atteindre les objectifs du projet. La réalisation de ces objectifs requière la fourniture de livrables conformes à des exigences spécifiques. Un projet peut être soumis à des contraintes multiples.



### ***D'une manière plus pragmatique ;***

On appelle projet *l'ensemble des actions* à entreprendre afin de répondre à un *besoin* défini dans des délais fixés (le projet a un début et une fin). Le projet mobilise des *ressources* identifiées (humaines et matérielles) durant sa réalisation, celui-ci possède également un *coût* et fait donc l'objet d'une budgétisation de moyens. On appelle « *livrables* » les résultats attendus du projet. *Un projet est en général unique, quantifiable, réalisable, défini dans le temps et non répétitif dans l'organisation.*

### ***I.2. Notions importantes sur les projets***

- Les projets possèdent des caractéristiques temporelles, qualitatives et financières précises*
- Une limitation dans le temps: Un début et une fin.*
- Des objectifs précis caractérisés par un délai, un coût et des performances avec la meilleure qualité (Aspects qualitatifs => Satisfaction client).*
- Une réalisation unique: les activités ne sont pas répétitives.*
- Un avenir incertain et des difficultés pour se projeter dans le futur.*
- Une complexité de prévision de scénaris nécessitant un travail d'analyse et de prévision rigoureux.*
- La nécessite d'une stratégie basée sur des méthodes et d'outils d'aide à la décision.*

### ***I.3. Principaux acteurs de projet***

***Le Maître de l'ouvrage :*** *Personne physique ou morale qui sera le propriétaire du projet, il fixe les objectifs, l'enveloppe budgétaire et les délais souhaités pour le projet. Dans certain cas, le maître de l'ouvrage délègue tout ou une partie de ses pouvoirs à un **mandataire**.*

***Le Maître d'œuvre :*** *Personne physique ou morale qui reçoit mission du maître de l'ouvrage pour assurer la conception, le suivi et le contrôle de la réalisation du projet en conformité avec le programme.*

**L'entrepreneur** : Chargé de l'application et de la mise en œuvre du programme imposé par le maître de l'ouvrage et conçu par le Maître d'œuvre sur le terrain. Il dispose de la technicité nécessaire, de ressources humaines et matérielles pour transformer la conception en une réalité.

**Le contrôleur technique**: A pour mission de vérifier la conformité de la conception et la réalisation par rapport aux exigences normatives et assure la garantie du projet => **Assurance du projet**.

**L'ingénieur peut occuper un ou plusieurs postes suscités.**

#### **I.4. Autres intervenants**

**Les sous-traitants** : Ceux sont des entrepreneurs spécialisés dans les activités auxiliaires. Validés par le Maître de l'ouvrage, ils sont sous la responsabilité de l'entrepreneur.

**Les fournisseurs** : Ils fournissent les matériaux, les équipements, les matériels, l'outillage et les divers services techniques (Ex. Laboratoires d'essais) et autres prestations et services pour le projet.

**Le consultant** : Il peut être chargé d'affaires juridiques, de diagnostics, d'analyses comptables ou autres et peut s'occuper d'aspects bien spécifiques du projet.

**Autres** : ceux sont les autres intervenants dans le projet comme les experts, les assurances, les contrôleurs spécifiques, les inspecteurs...

La figure 1 représente l'organigramme général des intervenants dans l'élaboration de projet et les relations internes.

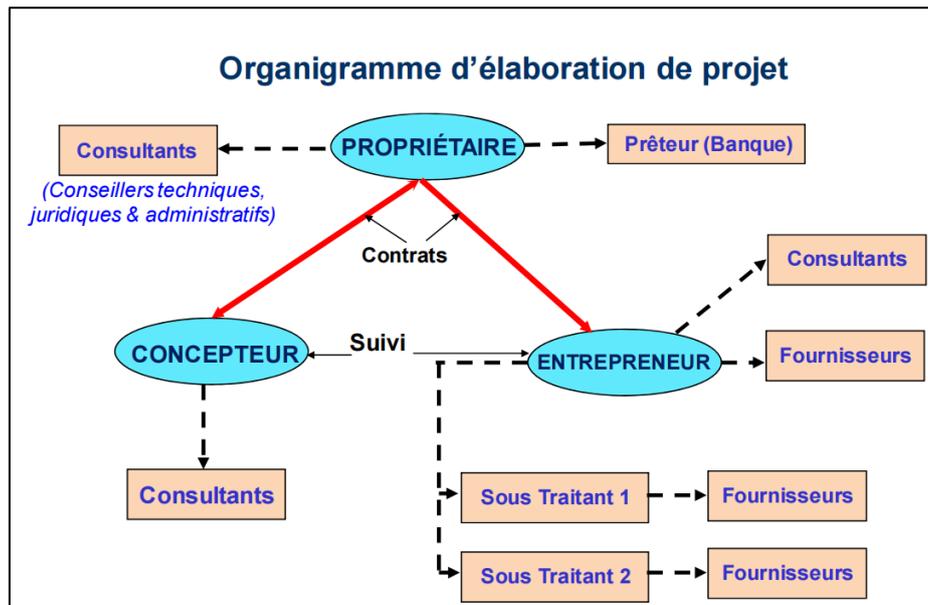


Figure 1. Organigramme d'élaboration de projet

### I.5. Contraintes et priorités des projets

Un projet comprend un objectif défini devant être livré dans un délai et à un coût convenu, le triangle O-C-D (Objectifs - Coûts - Délais) en figure 2 représente un système dynamique qui doit être maintenu en équilibre c'est-à-dire que chaque changement des paramètres déséquilibre le projet. La figure 3 présente les correspondances entre la relation OCD et l'ordre de priorité des interventions.

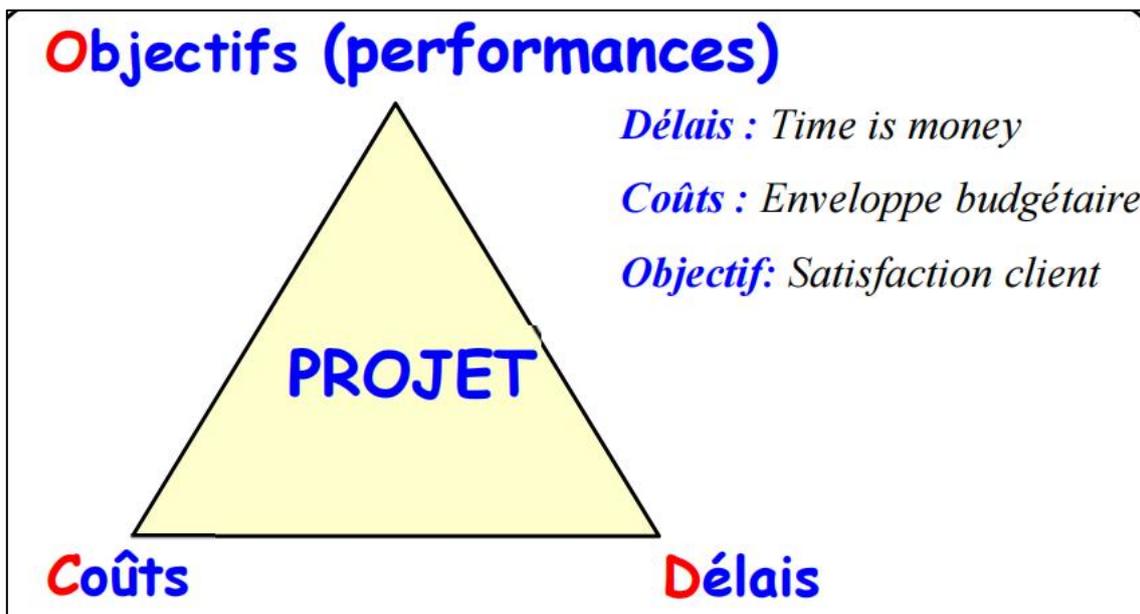
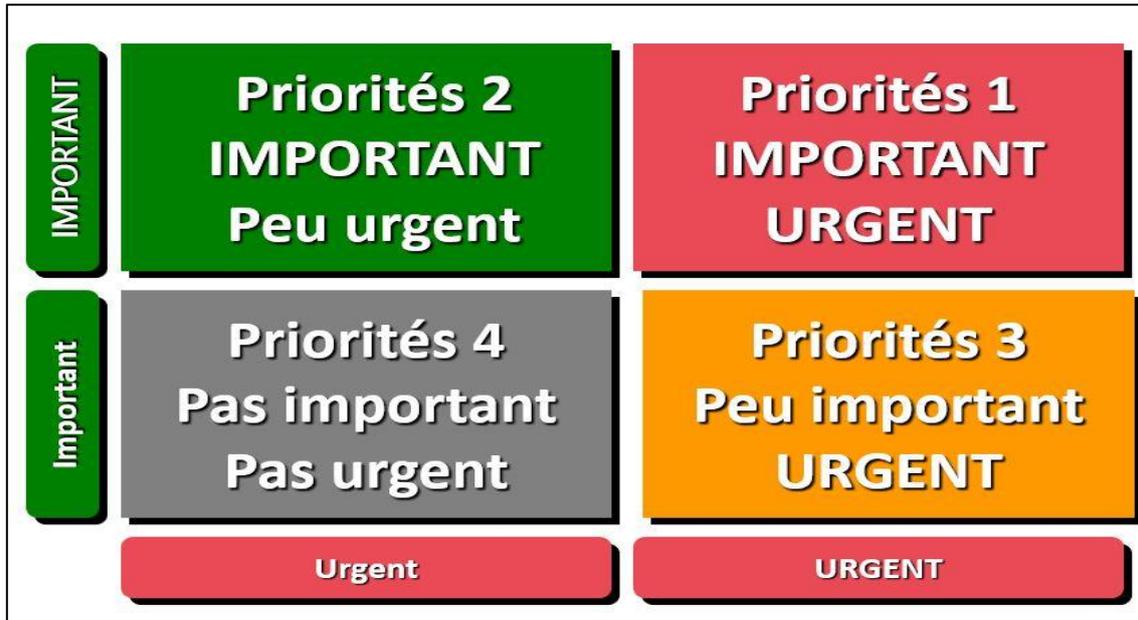


Figure 2. Organigramme d'élaboration de projet



**Figure 3** : Définition de l'urgent et de l'important.