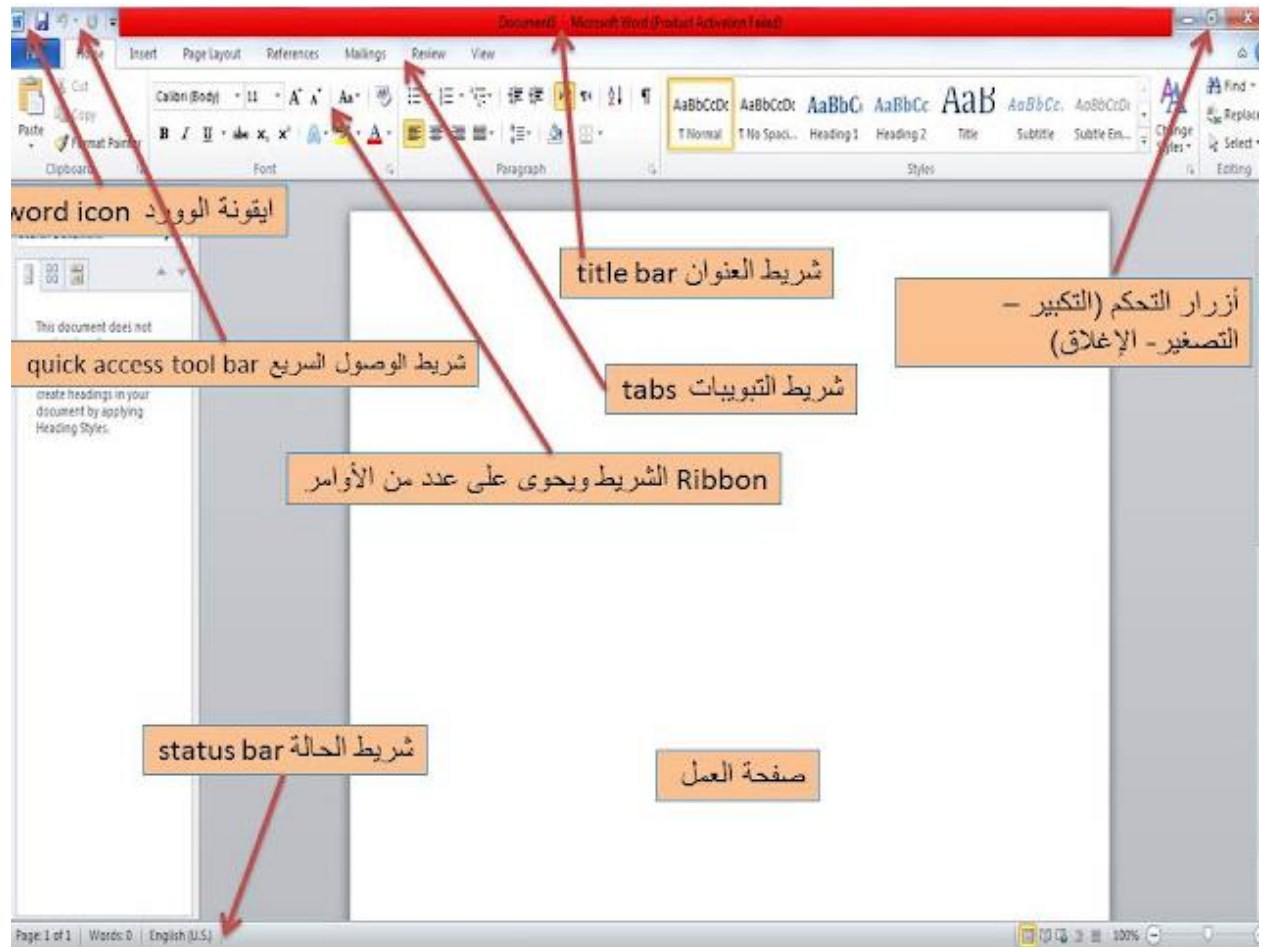


## تمهيد

### 1. ماهو برنامج Microsoft word

هو أحد برامج حزمة الأوفيس MS office والتي تنتجها شركة ميكروسوفت ويتخصص هذا البرنامج في معالجة الكلمات وتحريرها وطباعتها.

### 2. الواجهة الاساسية للبرنامج



:

**المطلوب :** قم بكتابة الصفحة التالية على برنامج الورد

## عمل تطبيقي 01 في مقياس الاعلام الالي

➤ **الهدف من العمل التطبيقي** الأول هو التعرف على البرنامج واجهته الاساسية وبعض الادوات الاولية لتنسيق النص وإدراج بعض العناصر

➤ **مميزات البرنامج**  
• **تنسيق المستند:**

يوفر البرنامج أدوات سهلة لتنسيق النصوص والتحكم في حجم ونوع ولون الخط، وأدوات لتنسيق الفقرات وضبط اتجاهها ومحاذاتها وبدايتها.

• **إدراج صور ورسوم ومخططات نصية:**

في برنامج الورد أدوات تتيح إدراج صور وضبتها واقتصاصها، وإدراج رسوم ومخططات تتيح كتابة نصوص داخلها.

• **تصحيح أخطاء اللغة والتنسيق:**

يوفر البرنامج قاموساً لغوياً يتيح تنبيه المستخدم لوجود خطأ في النص، كما ينبه عند حدوث خطأ في تنسيق الفقرة.

• **ادراج جدول والتعامل معه**

الاسم	رقم التسجيل	القسم	التخصص