

## منهجية تحليل المقال في الأعمال الموجهة

### مقياس إدارة الموارد البشرية

#### واجهه تحليل المقال:

عبارة عن واجهة تحتوي المعلومات التالية: اسم ولوغو الجامعة، اسم المقياس، عنوان المقال المراد تحليله واسم الكاتب، اسم الطالب، رقم الفوج، اسم أستاذ الأعمال الموجهة، السنة الجامعية.

#### القسم الأول: تقديم المقال

وتكون في (صفحتين)، وتحتوي المعلومات التالية:

- التعريف بصاحب المقال: الاسم، اللقب العلمي الحالي، أهم كتبه وبحوثه العلمية المنشورة.
- التعريف بالمجلة: تقديم تعريف عن تاريخ المجلة وقيمتها العلمية، معلومات عن لجنة التقييم في المجلة، وعن الجهة التي تصدر عنها هذه المجلة.
- عنوان المقال: تقديم وصف علمي للمتغيرات التي في عنوان المقال، والتعليق عن مدى ملائمة الجهة محل الدراسة للموضوع إن وجدت، وتقديم ملاحظات حول صياغة العنوان.
- إشكالية المقال: تحديد إشكالية المقال، والتعليق على طريقة صياغتها ومعالجتها في المقال.
- منهج التحليل: التعريف العلمي بالمنهج التي استخدمها الكاتب داخل المقال، والتعليق على طريقة استخدامها في المقال وهل هناك مناهج أخرى كان يفضل استخدامها أيضا بدلا عنها.

#### القسم الثاني: تلخيص المقال

وتكون في (3 صفحات)، وتحتوي إعادة كتابة كل المقال بشكل ملخص غير مغل باستخدام عبارات الطالب الخاصة، دون إغفال أي معلومات مهمة، وكتابة 10 أسئلة في صلب موضوع المقال مع أجوبة مختصرة لها.

#### القسم الثالث: تحليل المقال

وتكون في (صفحة واحدة)، ويحتوي على تحليل ومقارنة لما جاء في المقال مع المعلومات التي تعرف عليها الطالب في المحاضرة أو المعلومات المشابهة لما جاء في المقال والتي سوف يحصل عليها من خلال البحث عن مصادر أخرى حول الموضوع.

#### الصفحة الأخيرة:

وتكون في (صفحة واحدة)، وفيها ذكر للمصادر التي يمكن أن يكون استعان بها الطالب في الخطوة الثالثة، مع ضرورة تهمش المراجع بالطريقة الأكاديمية العلمية الصحيحة.

ملاحظة مهمة: كل كلمة في هذه المنهجية مقصودة ويجب الالتزام بها حرفيا، ويتم ارسال التحليل 48 ساعة قبل الحصة المقررة لمناقشة المقال إلى بريد الأستاذ بصيغة pdf:

riadh.bensaoucha@univ-biskra.dz

dr.riadh.bensaoucha@gmail.com